



ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан гуманітано-педагогічного
факультету

Неля ПОДЛЕВСЬКА
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

О. Герасим 20 25 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА

Галузь знань 01 Освіта / Педагогіка

Спеціальність – 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями)

Спеціалізація – 015.38 Професійна освіта (Транспорт)

Рівень вищої освіти – Другий (магістерський)

Освітньо-професійна програма – «Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)»

Обсяг дисципліни – 4 кредитів ЄКТС, **Шифр дисципліни** – ОПП.06.

Мова навчання – українська

Статус дисципліни: обов'язкова (цикл професійної підготовки)

Факультет – гуманітарно-педагогічний

Кафедра – Технологічної та професійної освіти і декоративного мистецтва

Форма навчання	Курс	Семестр	Обсяг дисципліни		Кількість годин						Курсовий проєкт	Курсова робота	Форма семестрового контролю	
					Аудиторні заняття					Самостійна робота, у т.ч. ІРС			Залік	Іспит
			Кредити ЄКТС	Години	Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарські заняття					
Д	1	2	4	120	-	-	-	-	-	120			+	
3	1	2	4	120	-	-	-	-	-	120			+	

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)» за спеціальністю 015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)»

Робоча програма складена *Іван Герніченко* канд. пед. наук, доц. **Іван ГЕРНІЧЕНКО**

Підпис(и) автора(ів)

Ступінь, вчене звання, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ автора(ів)

Артем Корсхов

канд. пед. наук **Артем КОРСХОВ**

Схвалена на засіданні кафедри технологічної та професійної освіти і декоративного мистецтва

Протокол від 29.08.2025 р. №1.

Зав. кафедри

Олена Самборська

Олена САМБОРСЬКА

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою гуманітарно-педагогічного факультету

Голова вченої ради факультету

Неля Подлевська

Неля ПОДЛЕВСЬКА

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Хмельницький 2025

ВСТУП

Практична підготовка є невід'ємною складовою освітньо-професійної програми «Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти і спрямована на поглиблення та закріплення теоретичних знань, набуття та удосконалення професійно-практичних умінь, компетентностей у галузі автомобільного транспорту.

Пререквізити – ОПП.03 Сучасні технології технічного обслуговування та діагностики автомобілів, ОПП.05 Автотроніка.

Кореквізити – ОПП.09. Кваліфікаційна робота.

Відповідно до освітньо-професійної програми практика має забезпечити набуття:

Інтегральної компетентності: Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру і проблеми у професійній освіті

Загальних та фахових компетентностей:

ЗК 01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 02. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 06. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК 07. Здатність до міжособистісної взаємодії.

ФК 08. Здатність розробляти технічні рішення, спрямовані на вдосконалення системи технічного обслуговування та ремонту автомобільного транспорту.

Програмних результатів навчання:

ПРН 02. Ефективно використовувати сучасні цифрові інструменти, інформаційні технології та ресурси у професійній, інноваційній та/або дослідницькій діяльності.

ПРН 03. Ефективно формувати комунікаційну стратегію, здійснювати ділову комунікацію і доносити зрозуміло і недвозначно свої думки та аргументи до фахівців та широкого загалу, вести професійну дискусію.

ПРН 11. Використовувати сучасні технології технічного обслуговування та ремонту автомобільного транспорту

Основною метою практики є формування у фахівців-випускників університету професійних навичок; уміння приймати самостійні технічні рішення; виконувати різні обов'язки, зв'язані з його майбутньою професією інженера-механіка автомобільного транспорту.

Предмет вивчення – виробничий процес технічного обслуговування та діагностики автомобілів на підприємствах автомобільного транспорту.

Основні завдання практики:

– закріпити і поширити знання студентів, отримані при вивченні дисциплін «Сучасні технології технічного обслуговування та діагностики автомобілів», «Автотроніка»;

- ознайомити студентів з організацією, технологічними процесами, устаткуванням і засобами механізації та автоматизації підприємств автотранспорту;
- дати студентам практичні навички по виконанню профілактичних і ремонтних операцій по автотранспортним засобам;
- ознайомити студентів з галузевою стандартизацією;
- придбати практичні навички інженерної діяльності при рішенні типових задач в умовах виробництва;
- придбати досвід інженерної, організаторської та виховної роботи в колективі.

1 ЗМІСТ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАКТИКИ

1.1 Зміст практики

Виробнича практика проводиться згідно з Положенням про практичну підготовку здобувачів вищої освіти Хмельницького національного університету.

Для формування загальних та спеціальних (фахових) компетентностей та досягнення програмних результатів навчання, зазначених в освітньо-професійній програмі [2], програмою практики передбачено такі види діяльності здобувачів вищої освіти:

- вивчення правил охорони праці і здача іспиту по техніці безпеки;
- ознайомлення зі структурою, призначенням структурних підрозділів підприємства і їх взаємозв'язком;
- ознайомлення з організацією, технологічними процесами і устаткуванням підприємства;
- вивчення основних функцій інженерно-технічного складу.
- вивчення роботи зон діагностування, технічного обслуговування та поточного ремонту автомобілів, виробничих дільниць;
- участь в проведенні робіт з діагностування, ТО і ремонту агрегатів і автомобіля в цілому;
- вивчення питань організації обліку і контролю якості виконання робіт з ТО і ремонту автомобілів;
- ознайомлення з роботою відділів підприємства;
- ознайомлення з питаннями економіки і наукової організації управління підприємством;
- вивчення галузевих і державних стандартів в роботі різних структурних підрозділів підприємства.

1.2 Організація і календарний план практики

Виробничу практику здобувачі денної форми навчання проходять на 1-ому курсі в 2-ому семестрі на базі автотранспортних підприємств міста Хмельницького, які забезпечують виконання програми практики.

Організація виробничої практики студентів здійснюється відповідно до Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти в Хмельницькому національному університеті <http://surl.li/codvr>

Напередодні виробничої практики проводяться установчі збори, на яких керівники від кафедри ознайомлюють здобувачів вищої освіти із метою, завданнями, змістом, формою організації, порядком проходження практики і вимогами до складання звіту та оцінювання результатів практики, а по завершенню – підсумкові збори, на яких проходить захист звітності і оцінювання результатів проходження виробничої практики.

Таблиця 1.1 – Календарний план проходження виробничої практики

Зміст роботи	Кількість днів (годин)
1. Оформлення на базу практики, отримання перепусток, інструктаж з техніки безпеки	1 (8)
2. Участь у виконанні виробничих завдань на робочих місцях	8 (64)
3. Виконання індивідуальних завдань	3 (24)
4. Навчальні заняття і екскурсії	1 (8)
5. Оформлення звіту по практиці	1 (8)
6. Захист звіту	1 (8)

1.3 Бази проведення практики

Базами виробничої практики є підприємства автомобільного транспорту, які забезпечують виконання програми практики і з якими кафедрою технологічної та професійної освіти і декоративного мистецтва укладено відповідні угоди.

Здобувачі вищої освіти можуть самостійно, за погодженням із випусковою кафедрою, підібрати для себе базу практики і запропонувати її для проходження практики, подавши на кафедру відповідний Лист-погодження від підприємства при умові, що там буде створено належні умови для виконання завдань практики.

2 ТЕХНОЛОГІЇ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Словесні, наочні методи, метод навчання на робочому місці, методи проблемного та інтерактивного навчання, метод взаємонавчання; метод ситуаційного навчання, методи проєктного навчання; метод портфоліо; частково-пошукові й дослідницькі методи, технології коучингу.

3 ФОРМИ І МЕТОДИ КОНТРОЛЮ. ЗВІТНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

Форма підсумкового контролю з виробничої практики – диференційований залік. Після завершення виробничої практики здобувачі вищої освіти звітують про виконання програми практики. Формою звітності є письмовий звіт і щоденник проходження практики, підписані та оцінені керівником від бази практики. Письмовий звіт з практики не повинен перевищувати 40 друкованих аркушів формату А4 і має бути оформлений відповідно до вимог стандарту СОУ 207.01:2017 «Текстові документи. Загальні вимоги».

Захист звіту з практики відбувається у присутності комісії, до складу якої входять керівник практики від закладу вищої освіти, викладачі та керівник від бази практики (за згодою). Здобувач вищої освіти має захистити звіт з практики у тижневий термін після її завершення.

4 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРАКТИКИ

Оцінювання результатів виробничої практики здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Хмельницькому національному університеті» за 100-бальною накопичувальною шкалою та шкалою Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС). При оцінюванні навчальних досягнень студентів використовуються узагальнені критерії, наведені в таблиці нижче.

Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти

Оцінка та рівень досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей	Узагальнений зміст критерія оцінювання
Відмінно (високий)	Здобувач вищої освіти глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає логічний виклад відповіді мовою викладання (в усній або у письмовій формі), демонструє якісне оформлення роботи і володіння спеціальними приладами та інструментами, прикладними програмами. Здобувач не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки, демонструє практичні навички з вирішення фахових завдань. При відповіді допустив дві–три несуттєві <i>похибки</i> .
Добре (середній)	Здобувач вищої освіти виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання правил, закономірностей тощо. Відповідь здобувача вищої освіти будується на основі самостійного мислення. Здобувач вищої освіти у відповіді допустив дві–три <i>несуттєві помилки</i> .
Задовільно (достатній)	Здобувач вищої освіти виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь здобувача вищої освіти будується на рівні репродуктивного мислення, здобувач вищої освіти має слабкі знання структури навчальної дисципліни, допускає неточності і <i>суттєві помилки</i> у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно (недостатній)	Здобувач вищої освіти виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка «незадовільно» виставляється здобувачеві вищої освіти, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення навчальної дисципліни.

Під час оцінювання результатів проходження виробничої практики враховується оцінка керівника від бази практики, якість виконання завдань практики, оформлення звіту, доповідь і відповіді на запитання під час захисту звіту практики.

Структурування практики за видами робіт і оцінювання результатів навчання

Виконання програми практики	Звітність	Захист результатів проходження практики				Семестровий контроль
	Повнота та якість оформлення	Виступ та презентація	Відповіді на питання	Оцінка керівника		Диференційований залік
				від бази практики	від кафедри	
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)						Разом балів
24-40	18-30	6-10	6-10	3-5	3-5	60-100

Оцінка з практики (диференційований залік) виставляється, якщо загальна сума балів, яку набрав студент за результатами проходження педагогічної практики та її захисту, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «відмінно/добре/задовільно», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення.

Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна шкала (Опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
A	90-100	Зараховано	Відмінно/Excellent – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89		Добре/Good – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82		
D	66-72		
E	60-65		Задовільно/Satisfactory – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни
FX	40-59	Незараховано	Незадовільно/Fail – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
F	0-39		Незадовільно/Fail – Результати навчання відсутні

Диференційований залік з практики заносять до заліково-екзаменаційної відомості й індивідуального навчального плану студента за двома шкалами оцінювання – інституційною та шкалою ЄКТС за підписом членів комісії.

Якщо програма практики не виконана здобувачем вищої освіти з поважної причини, то деканат встановлює йому індивідуальний графік її проходження. Здобувачу вищої освіти, який на підсумкових зборах отримав негативну оцінку або не виконав програму практики без поважних причин, надається можливість повторного її проходження у наступному навчальному році із внесенням змін до його індивідуального навчального плану.

5 МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1 Виробнича практика : програма та методичні рекомендації до її проведення для студентів спеціальності 015.38 «Професійна освіта (Транспорт)» / упоряд.: І. І. Герніченко, А.О.Корехов, І.Д Теклюк. - Хмельницький : ХНУ, 2024. 21 с.

2 Освітньо-професійна програма «Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)» [Електронне видання]. – URL: <http://surl.li/codvr>.

3 Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти у Хмельницькому національному університеті [Електронне видання]. – URL: <http://surl.li/codvr>.

4 Текстові документи. Загальні вимоги : СОУ 207.01:2017 / уклад. Бойко Ю.М., Красильникова Г.В., Косянчук Т.Ф., Першина Л.І. – Хмельницький: ХНУ, 2017. – 46 с.

5 Бібліографічний запис. Загальні вимоги та правила складання : СОУ 207.02:2017 / Уклад. Бойко Ю.М., Першина Л.І. – Хмельницький: ХНУ, 2017. – 37 с.

5 ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

Модульне середовище для навчання. – Доступ до ресурсу : <https://msn.khmnu.edu.ua/>

Електронна бібліотека Хмельницького національного університету. – Доступ до ресурсу : <http://library.khmnu.edu.ua/>