


ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ  
 Декан гуманітано-педагогічного факультету  
 Людмила СТАНІСЛАВОВА  
 Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ  
30 02 2024 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА**

**ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА**

*Галузь знань* 01 Освіта / Педагогіка

*Спеціальність* – 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями)

*Спеціалізація* – 015.38 Професійна освіта (Транспорт)

*Рівень вищої освіти* – Другий (магістерський)

*Освітньо-професійна програма* – «Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)»

*Обсяг дисципліни* – 4 кредитів ЄКТС, *Шифр дисципліни* – ОПІ.06.

*Мова навчання* – українська

*Статус дисципліни*: обов'язкова (цикл професійної підготовки)

*Факультет* – гуманітарно-педагогічний

*Кафедра* – Технологічної та професійної освіти і декоративного мистецтва

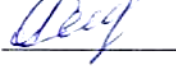
Форма навчання	Курс	Семестр	Обсяг дисципліни		Кількість годин						Курсовий проєкт	Курсова робота	Форма семестрового контролю	
					Кредити ЄКТС	Години	Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття			Семинарські заняття	Самостійна робота, у т.ч. ІРС
			Аудиторні заняття											
Д	1	2	4	120	-	-	-	-	-	120			+	
З	1	2	4	120	-	-	-	-	-	120			+	

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)» за спеціальністю 015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)»


Робоча програма складена  канд.пед.наук, доц. Іван ГЕРНІЧЕНКО

Підпис(и) автора(ів)

Ступінь, вчене звання, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ автора(ів)

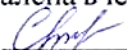


канд.пед.наук Артем КОРЄХОВ

Схвалена на засіданні кафедри технологічної та професійної освіти і декоративного мистецтва  
 Протокол від 28.08.2024 р. №1. Зав. кафедри  Ірина АНДРОЩУК

Підпис

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою гуманітарно-педагогічного факультету  
 Голова вченої ради факультету  Людмила СТАНІСЛАВОВА

Підпис

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

## ВСТУП

Практична підготовка є невід'ємною складовою освітньо-професійної програми «Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти і спрямована на поглиблення та закріплення теоретичних знань, набуття та удосконалення професійно-практичних умінь, компетентностей у галузі автомобільного транспорту.

**Пререквізити** – ОПП.03 Сучасні технології технічного обслуговування та діагностики автомобілів, ОПП.05 Автотроніка.

**Кореквізити** – ОПП.09. Кваліфікаційна робота.

Відповідно до освітньо-професійної програми практика має забезпечити набуття:

**Інтегральної компетентності:** Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру і проблеми у професійній освіті

**Загальних та фахових компетентностей:**

ЗК 01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 02. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 06. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК 07. Здатність до міжособистісної взаємодії.

ФК 08. Здатність розробляти технічні рішення, спрямовані на вдосконалення системи технічного обслуговування та ремонту автомобільного транспорту.

**Програмних результатів навчання:**

ПРН 02. Ефективно використовувати сучасні цифрові інструменти, інформаційні технології та ресурси у професійній, інноваційній та/або дослідницькій діяльності.

ПРН 03. Ефективно формувати комунікаційну стратегію, здійснювати ділову комунікацію і доносити зрозуміло і недвозначно свої думки та аргументи до фахівців та широкого загалу, вести професійну дискусію.

ПРН 11. Використовувати сучасні технології технічного обслуговування та ремонту автомобільного транспорту

**Основною метою практики** є формування у фахівців-випускників університету професійних навичок; уміння приймати самостійні технічні рішення; виконувати різні обов'язки, зв'язані з його майбутньою професією інженера-механіка автомобільного транспорту.

**Предмет вивчення** – виробничий процес технічного обслуговування та діагностики автомобілів на підприємствах автомобільного транспорту.

**Основні завдання практики:**

– закріпити і поширити знання студентів, отримані при вивченні дисциплін «Сучасні технології технічного обслуговування та діагностики автомобілів», «Автотроніка»;

- ознайомити студентів з організацією, технологічними процесами, устаткуванням і засобами механізації та автоматизації підприємств автотранспорту;
- дати студентам практичні навички по виконанню профілактичних і ремонтних операцій по автотранспортним засобам;
- ознайомити студентів з галузевою стандартизацією;
- придбати практичні навички інженерної діяльності при рішенні типових задач в умовах виробництва;
- придбати досвід інженерної, організаторської та виховної роботи в колективі.

# 1 ЗМІСТ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАКТИКИ

## 1.1 Зміст практики

Виробнича практика проводиться згідно з Положенням про практичну підготовку здобувачів вищої освіти Хмельницького національного університету.

Для формування загальних та спеціальних (фахових) компетентностей та досягнення програмних результатів навчання, зазначених в освітньо-професійній програмі [2], програмою практики передбачено такі види діяльності здобувачів вищої освіти:

- вивчення правил охорони праці і здача іспиту по техніці безпеки;
- ознайомлення зі структурою, призначенням структурних підрозділів підприємства і їх взаємозв'язком;
- ознайомлення з організацією, технологічними процесами і устаткуванням підприємства;
- вивчення основних функцій інженерно-технічного складу.
- вивчення роботи зон діагностування, технічного обслуговування та поточного ремонту автомобілів, виробничих дільниць;
- участь в проведенні робіт з діагностування, ТО і ремонту агрегатів і автомобіля в цілому;
- вивчення питань організації обліку і контролю якості виконання робіт з ТО і ремонту автомобілів;
- ознайомлення з роботою відділів підприємства;
- ознайомлення з питаннями економіки і наукової організації управління підприємством;
- вивчення галузевих і державних стандартів в роботі різних структурних підрозділів підприємства.

## 1.2 Організація і календарний план практики

Виробничу практику здобувачі денної форми навчання проходять на 1-ому курсі в 2-ому семестрі на базі автотранспортних підприємств міста Хмельницького, які забезпечують виконання програми практики.

Організація виробничої практики студентів здійснюється відповідно до Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти в Хмельницькому національному університеті <http://surl.li/codvr>

Напередодні виробничої практики проводяться установчі збори, на яких керівники від кафедри ознайомлюють здобувачів вищої освіти із метою, завданнями, змістом, формою організації, порядком проходження практики і вимогами до складання звіту та оцінювання результатів практики, а по завершенню – підсумкові збори, на яких проходить захист звітності і оцінювання результатів проходження виробничої практики.

Таблиця 1.1 – Календарний план проходження виробничої практики

Зміст роботи	Кількість днів (годин)
1. Оформлення на базу практики, отримання перепусток, інструктаж з техніки безпеки	1 (8)
2. Участь у виконанні виробничих завдань на робочих місцях	8 (64)
3. Виконання індивідуальних завдань	3 (24)
4. Навчальні заняття і екскурсії	1 (8)
5. Оформлення звіту по практиці	1 (8)
6. Захист звіту	1 (8)

### 1.3 Бази проведення практики

Базами виробничої практики є підприємства автомобільного транспорту, які забезпечують виконання програми практики і з якими кафедрою технологічної та професійної освіти і декоративного мистецтва укладено відповідні угоди.

Здобувачі вищої освіти можуть самостійно, за погодженням із випусковою кафедрою, підібрати для себе базу практики і запропонувати її для проходження практики, подавши на кафедру відповідний Лист-погодження від підприємства при умові, що там буде створено належні умови для виконання завдань практики.

## 2 ТЕХНОЛОГІЇ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Словесні, наочні методи, метод навчання на робочому місці, методи проблемного та інтерактивного навчання, метод взаємонавчання; метод ситуаційного навчання, методи проєктного навчання; метод портфоліо; частково-пошукові й дослідницькі методи, технології коучингу.

## 3 ФОРМИ І МЕТОДИ КОНТРОЛЮ. ЗВІТНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

Форма підсумкового контролю з виробничої практики – диференційований залік. Після завершення виробничої практики здобувачі вищої освіти звітують про виконання програми практики. Формою звітності є письмовий звіт і щоденник проходження практики, підписані та оцінені керівником від бази практики. Письмовий звіт з практики не повинен перевищувати 40 друкованих аркушів формату А4 і має бути оформлений відповідно до вимог стандарту СОУ 207.01:2017 «Текстові документи. Загальні вимоги».

Захист звіту з практики відбувається у присутності комісії, до складу якої входять керівник практики від закладу вищої освіти, викладачі та керівник від бази практики (за згодою). Здобувач вищої освіти має захистити звіт з практики у тижневий термін після її завершення.

## 4 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРАКТИКИ

Оцінювання результатів виробничої практики здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Хмельницькому національному університеті» за інституційною чотирибальною шкалою та шкалою Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС). Під час оцінювання враховується оцінка керівника від бази практики, якість виконання завдань практики, оформлення звіту, доповідь і відповіді на запитання під час захисту звіту практики.

Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за такими критеріями:

Оцінка за інституційною шкалою	Узагальнений критерій
Відмінно	Здобувач вищої освіти вчасно і у повному обсязі виконав програму практики; уміє пов'язувати теорію з практикою, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Оцінка «відмінно» передбачає наявність звіту з практики, оформленого відповідно до вимог до текстових документів, наявність та якість виконання ІДЗ, змістову і логічну доповідь під час захисту звіту з практики, ґрунтовну відповідь на запитання
Добре	Здобувач вищої освіти вчасно і у повному обсязі виконав програму практики, уміє пов'язувати теорію з практикою, впевнено висловлювати свої судження. Оцінка «добре» передбачає наявність звіту з практики, оформленого відповідно до вимог до текстових документів, змістову і логічну доповідь час захисту звіту з практики. В оформленні звіту можуть бути несуттєві помилки. Відповіді на запитання можуть містити окремі неточності
Задовільно	Здобувач вищої освіти виконав програму практики. Звіт з практики оформлений відповідно до вимог до текстових документів, але містить неточності і суттєві помилки. У доповіді під час захисту звіту бракує власних суджень. Відповіді на запитання будуються на рівні репродуктивного мислення або студент вагається під час відповідей. Разом з тим, здобувач вищої освіти набув навичок, що відповідають мінімальним критеріям оцінювання
Незадовільно	Здобувач вищої освіти не виконав програму практики. Оформлення звіту не відповідає чинним вимогам або відсутній. У доповіді під час захисту бракує власних суджень. Відповіді на запитання розрізнені, безсистемні. Як правило, оцінка «незадовільно» виставляється студенту, який не може продовжити навчання без повторного проходження практики

Якщо програма практики не виконана здобувачем вищої освіти з поважної причини, то деканат встановлює йому індивідуальний графік її проходження. Здобувачу вищої освіти, який на підсумкових зборах отримав негативну оцінку або не виконав програму практики без поважних причин, надається можливість повторного її проходження у наступному навчальному році із внесенням змін до його індивідуального навчального плану.

## Структурування освітнього компонента за видами робіт і оцінювання результатів практики за ваговими коефіцієнтами

### Оцінювання результатів проходження практики

Виконання програми практики	Оформлення звіту	Захист звіту (презентація результатів практики)
0,6	0,2	0,2

### Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Бали	Вітчизняна оцінка	
A	4,75-5,00	5	ВІДМІННО – глибоке і повне опанування навчального матеріалу і виявлення відповідних умінь та навиків
B	4,25-4,74	4	ДОБРЕ – повне знання навчального матеріалу з кількома незначними помилками
C	3,75-4,24	4	ДОБРЕ – в загальному правильна відповідь з двома-трьома суттєвими помилками
D	3,25-3,74	3	ЗАДОВІЛЬНО – неповне опанування програмного матеріалу, але достатнє для практичної діяльності за професією
E	3,00-3,24	3	ЗАДОВІЛЬНО – неповне опанування програмного матеріалу, що задовольняє мінімальні критерії оцінювання
FX	2,00 -2,99	2	НЕЗАДОВІЛЬНО – безсистемність одержаних знань і неможливість продовжити навчання без додаткових знань з дисципліни
F	0,00-1,99	2	НЕЗАДОВІЛЬНО – необхідна серйозна подальша робота і повторне вивчення дисципліни

## **5 МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

1 Виробнича практика : програма та методичні рекомендації до її проведення для студентів спеціальності 015.38 «Професійна освіта (Транспорт)» / упоряд.: І. І. Герніченко, А.О.Корехов, І.Д Теклюк. - Хмельницький : ХНУ, 2024. 21 с.

2 Освітньо-професійна програма «Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)» [Електронне видання]. – URL: <http://surl.li/codvr>.

3 Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти у Хмельницькому національному університеті [Електронне видання]. – URL: <http://surl.li/codvr>.

4 Текстові документи. Загальні вимоги : СОУ 207.01:2017 /уклад. Бойко Ю.М., Красильникова Г.В., Косянчук Т.Ф., Першина Л.І. – Хмельницький: ХНУ, 2017. – 46 с.

5 Бібліографічний запис. Загальні вимоги та правила складання : СОУ 207.02:2017 / Уклад. Бойко Ю.М., Першина Л.І. – Хмельницький: ХНУ, 2017. – 37 с.

## **6 ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ**

Модульне середовище для навчання. – Доступ до ресурсу : <https://msn.khmnu.edu.ua/>

Електронна бібліотека Хмельницького національного університету. – Доступ до ресурсу : <http://library.khmnu.edu.ua/>