

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Декан гуманітарно-педагогічного  
Факультету

Назва факультету

Неля ПОДЛЕВСЬКА

Підпис

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

01 вересня 2025 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Веб-дизайн**

Назва дисципліни

**Призначення Робочої програми**

Для освітніх програм різних спеціальностей

**Рівень вищої освіти**

Другий (магістерський)

**Мова навчання**

Українська

**Обсяг дисципліни, кредитів ЄКТС**

4

**Статус дисципліни**

Вибіркова

**Факультет** (до якого відноситься кафедра)

Гуманітарно-педагогічний

**Кафедра** (за якою закріплена дисципліна)

Кафедра технологічної та професійної освіти і декоративного мистецтва

Форма здобуття освіти	Загальний обсяг		Кількість годин						Форма семестрового контролю	
	Кредити ЄКТС	Години	Аудиторні заняття						Самостійна робота (в т.ч. ІРС)	Залік
			Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарські заняття			
Д	4	120	34		34			86	+	
З	4	120	12		12			108	+	

Робочу програму склала

канд. техн. наук, доцент

Сергій КРАСИЛЬНИКОВ

Ступінь, вчене звання

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Схвалена на засіданні кафедри технологічної та професійної освіти і декоративного мистецтва

Назва

Протокол № 1 від 29 серпня 2025 р.

Завідувач кафедри технологічної та професійної освіти і декоративного мистецтва

Назва

Олена САМБОРСЬКА

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

## 2 ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Дисципліна «Веб-дизайн» є однією із вибіркових дисциплін та спрямована на вивчення сучасних засобів дизайну та програмування для створення веб-сайтів. Дисципліна викладається для студентів усіх форм навчання першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. При викладанні дисципліни використовуються активні і творчі форми проведення занять, зокрема, заняття з використанням методів візуалізації навчального матеріалу тощо.

**Мета дисципліни.** Формування системи понять, знань та навичок у галузі сучасного веб-дизайну, що включає в себе методи проектування, аналізу та створення веб-сторінок за допомогою комп'ютерних технологій.

**Предмет дисципліни.** Сучасний інструментарій для проектування, моделювання та реалізації веб-ресурсів.

**Завдання дисципліни.** Основними завданнями вивчення дисципліни «веб-дизайн» є поєднання теоретичних знань, практичних навичок та творчих підходів у сфері веб-дизайну, з акцентом на використання сучасних інструментів — Figma та no-code платформи.

**Результати навчання.** Здобувач вищої освіти, який успішно завершив вивчення дисципліни, має: досконало **володіти** професійною термінологією та основними поняттями веб-дизайну; **вирішувати** поширені завдання веб-дизайну та розроблення коду; **розуміти** дизайн-концепції та техніки, у тому числі чорнове макетування сторінок та створення блок-схем; **розробляти** структуру та загальноприйнятні елементи веб-сторінок різних видів та призначень; **описувати** питання, пов'язані з когнітивними, соціальними, культурними, технологічними та економічними умовами розробки дизайну; **створювати** html-сторінки сайту на основі наданих графічних макетів їхнього дизайну; **використовувати** CSS для забезпечення єдиного дизайну у різних браузерах; **створювати** адаптивні веб-сторінки, які здатні залишатися функціональними на різних пристроях при різних роздільних здатностях; **презентувати** продукт, який відповідає вимогам клієнта та специфікації.

### 3 Структура залікових кредитів дисципліни

Назва розділу (теми)	Кількість годин, відведених на:					
	Денна форма			Заочна форма		
	лекції	лаб. робота	СРС	лекції	лаб. робота	СРС
1 Вступ у веб-дизайн.	-	4	8	-	2	18
2 Робота у середовищі Figma.	-	22	57	-	6	54
3 Робота у середовищі Webflow	-	4	14	-	2	18
4 Створення портфоліо веб-дизайнера	-	4	7	-	2	18
<b>Разом за семестр:</b>	-	<b>34</b>	<b>86</b>	-	<b>12</b>	<b>108</b>

### 4 Програма навчальної дисципліни

#### 4.1 Зміст лекційного курсу

*Лекцій не передбачено*

#### 4.2 Зміст практичних занять

#### Перелік лабораторних робіт для студентів денної форми здобуття освіти

№ з/п	Тема лабораторної роботи	Кількість годин
<b>Розділ 1. Вступ у веб-дизайн</b>		
1	<u>Вивчення інструментарію веб-дизайнера.</u> Ознайомлення з професією веб-дизайнера. Роль веб-дизайнера у створенні цифрових продуктів, основні етапи роботи: від ідеї до готового макету та сайту. Огляд ключових інструментів веб-дизайну (Figma: створення макетів, UI-елементів, прототипів, Webflow: візуальна розробка сайтів, робота з класами та адаптивністю, додаткові інструменти: Photoshop/Illustrator (робота з графікою), Miro/Notion (планування та колаборація)). Базові поняття дизайну	4
<b>Розділ 2. Робота у середовищі Figma</b>		
2	<u>Основи інтерфейсу та робота з примітивами.</u> Ознайомлення з панелями інструментів, створення базових геометричних фігур (прямокутник, коло, лінія), трансформації та групування.	4
3	<u>Робота з текстом та шрифтами.</u> Додавання текстових блоків, налаштування шрифтів, стилів, міжрядкових інтервалів, створення текстових стилів для проєкту.	4
4	<u>Робота з фотографіями та зображеннями.</u> Імпорт фотографій, обрізка, маскування, робота з фреймами та ефектами (blur, drop shadow).	4
5	<u>Елементи інтерфейсу та компоненти .</u> Створення кнопок, форм, меню; перетворення їх у компоненти; використання варіантів компонентів для UI-бібліотеки.	4
6	<u>Автолейаути та адаптивність.</u> Використання Auto Layout для створення гнучких блоків, налаштування ґридів та адаптація макету під різні екрани.	4
7	<u>Прототипування та інтерактивність.</u> Зв'язування екранів, створення переходів, анімацій, тестування інтерактивного прототипу.	2
<b>Розділ 3. Робота у середовищі Webflow</b>		

8	<u>Основи інтерфейсу Webflow та створення першої сторінки.</u> Робота з контейнерами, секціями, колонками; побудова базової сторінки (header, main, footer).	2
9	<u>Робота з класами та стилями.</u> Використання класів і стилів, налаштування кольорів, шрифтів, відступів; адаптація сайту для мобільних пристроїв.	2
<b>Розділ 4. Створення портфоліо веб-дизайнера</b>		
10	<u>Створення портфоліо веб-дизайнера.</u> Структура портфоліо веб-дизайнера. Wakelet як інструмент для створення портфоліо. Принципи оформлення портфоліо у Wakelet.	4
<b>Разом:</b>		<b>34</b>

#### Перелік лабораторних робіт для студентів заочної форми здобуття освіти

№ з/п	Тема лабораторної роботи	Кількість годин
1	Вступ у веб-дизайн.	2
2	Робота у середовищі Figma.	4
3	Робота у середовищі Webflow	4
4	Створення портфоліо веб-дизайнера	2
<b>Разом:</b>		<b>12</b>

#### 4.3 Зміст самостійної (у т. ч. індивідуальної) роботи

Самостійна робота студентів полягає в систематичному опрацюванні програмного матеріалу, підготовці, виконанні лабораторних робіт. Керівництво самостійною роботою та контроль за виконанням здійснюється викладачем згідно з розкладом консультацій та у позаурочний час.

Студенти *заочної* форми здобуття освіти виконують ще й контрольну роботу. Вимоги до її виконання та варіанти визначаються методичними рекомендаціями до виконання контрольних робіт, які кожний студент отримує на кафедрі у період настановної сесії.

#### Зміст самостійної роботи студентів *денної* форми здобуття освіти

Номер тижня	Вид самостійної роботи	К-ть годин
1	Підготовка до виконання лабораторної роботи №1.	4
2	Оформлення лабораторної роботи №1.	4
3	Підготовка до виконання лабораторної роботи №2.	5
4	Оформлення лабораторної роботи №2.	5
5	Підготовка до виконання лабораторної роботи №3.	5
6	Оформлення лабораторної роботи №3.	5
7	Підготовка до виконання лабораторної роботи №4.	5
8	Оформлення лабораторної роботи №4.	5
9	Підготовка до виконання лабораторної роботи №5	5
10	Оформлення лабораторної роботи №5	5
11	Підготовка до виконання лабораторної роботи №6	5
12	Оформлення лабораторної роботи №6	5
13	Підготовка до виконання та оформлення лабораторної роботи №7	7
14	Підготовка до виконання та оформлення лабораторної роботи №8	7
15	Підготовка до виконання та оформлення лабораторної роботи №9	7

16	Підготовка до виконання та оформлення лабораторної роботи №10	5
17	Презентація кращих робіт	2
<b>Разом:</b>		<b>86</b>

Керівництво самостійною роботою завдання здійснюється викладачем згідно з розкладом консультацій у позаурочний час.

## **5 Технології та методи навчання**

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій, зокрема: практичні (лабораторні роботи, майстер-класи), наочні (демонстрування, ілюстрування), інформаційно-комунікаційні та технології дистанційного навчання (сервіс для проведення онлайн конференцій Zoom, Модульне середовище для навчання тощо).

### **6 Методи контролю**

Поточний контроль здійснюється під час лабораторних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком освітнього процесу.

При цьому використовуються такі методи поточного контролю:

- перевірка готовності до лабораторних робіт та їх захист.

При виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати захисту усіх виконаних лабораторних робіт з дисципліни.

### **7 Політика дисципліни**

Політика навчальної дисципліни загалом визначається системою вимог до здобувача вищої освіти, що передбачені чинними положеннями Університету про організацію і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. Зокрема, проходження інструктажу з техніки безпеки; відвідування занять з дисципліни є обов'язковим. За об'єктивних причин (підтверджених документально) теоретичне навчання за погодженням із викладачем може відбуватись в індивідуальному режимі. Успішне опанування дисципліни і формування фахових компетентностей і програмних результатів навчання передбачає необхідність підготовки до лабораторних занять (вивчення теоретичного матеріалу з теми, активно працювати на занятті, виконувати практичні завдання, брати участь у дискусіях щодо прийнятих рішень при виконанні здобувачами завдань).

Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт у встановлені терміни, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни. Пропущене лабораторне заняття здобувач зобов'язаний відпрацювати у встановлений викладачем термін, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

Засвоєння студентом теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється за результатами виконання лабораторних робіт.

Здобувач вищої освіти, виконуючи самостійну роботу з дисципліни, має дотримуватися політики доброчесності (заборонені списування, підказки, плагіат, використання штучного інтелекту (без вірного цитування)). У разі порушення політики академічної доброчесності в будь-яких видах навчальної роботи здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати завдання з відповідної теми (виду роботи), що передбачені робочою програмою. Будь-які форми порушення академічної доброчесності під час вивчення навчальної дисципліни не допускаються та не толеруються.

У межах вивчення навчальної дисципліни здобувачам вищої освіти передбачено визнання і зарахування результатів навчання, набутих шляхом неформальної освіти, які сприяють формуванню компетентностей і поглибленню результатів навчання, визначених робочою програмою дисципліни, або забезпечують вивчення відповідної теми та/або виду робіт з програми навчальної дисципліни (детальніше у Положенні про порядок визнання та зарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ).

## **8 Оцінювання результатів навчання студентів у семестрі**

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». При поточному оцінюванні виконаної здобувачем роботи з кожної структурної одиниці і отриманих ним результатів викладач виставляє йому певну кількість балів із призначених робочою програмою для цього виду роботи. При цьому кожна структурна одиниця (робота) може бути зарахована, якщо здобувач набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної структурній одиниці.

Будь-які форми порушення академічної доброчесності не допускаються та не толеруються.

Отриманий здобувачем бал за зарахований вид навчальної роботи (структурну одиницю) після її оцінювання викладач виставляє в електронному журналі обліку успішності здобувачів вищої освіти. За умови виконання усіх видів навчальної роботи за результатами поточного контролю протягом вивчення навчальної дисципліни, встановлених її Робочою програмою, здобувач денної та заочної форми здобуття освіти з навчальної дисципліни, підсумковим контролем для якої є залік, може набрати до 100 балів. Позитивну підсумкову оцінку здобувач може отримати, якщо за результатами контролю набере від 60 до 100 балів. Семестрова підсумкова оцінка розраховується в автоматизованому режимі в інформаційній підсистемі «Електронний журнал» (ІС «Електронний університет») і відповідно до накопиченої суми балів визначається оцінка за інституційною шкалою та шкалою ЄКТС (див. таблицю Співвідношення...), яка заноситься в екзаменаційну відомість, а також до Індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти.

#### Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів денної форми здобуття освіти у семестрі

Аудиторна робота										Семестровий контроль	Разом
Лабораторні роботи											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Залік	Сума балів
Кількість балів за вид навчальної роботи (мінімум-максимум)											
6-10	6-10	6-10	6-10	6-10	6-10	6-10	6-10	6-10	6-10	За рейтингом	60-100*
60-100										0	

Умовні позначення: \*За набрану з будь-якого виду навчальної роботи з дисципліни кількість балів, нижче встановленого мінімуму, здобувач отримує незадовільну оцінку і має її перездати у встановлений викладачем (деканом) термін. Інституційна оцінка встановлюється відповідно до таблиці «Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС».

#### Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів заочної форми здобуття освіти у семестрі

Аудиторна робота				Контрольні заходи		Разом
Лабораторні роботи				Контрольна робота		
1	2	3	4	Якість виконання	Захист роботи	Сума балів
12-20	12-20	12-20	12-20	9-15	3-5	
48-80				12-20		

Умовні позначення: \*За набрану з будь-якого виду навчальної роботи з дисципліни кількість балів, нижче встановленого мінімуму, здобувач отримує незадовільну оцінку і має її перездати у встановлений викладачем (деканом) термін. Інституційна оцінка встановлюється відповідно до таблиці «Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС».

#### Оцінювання якості виконання контрольної роботи студентами заочної форми здобуття освіти

Контрольна робота передбачає виконання трьох завдань – два теоретичних і одне – практичне. Кількість завдань у контрольній роботі залежно від особливостей дисципліни визначає кафедра. Зміст

завдань наведено в методичних рекомендаціях до виконання контрольної роботи. При оцінюванні контрольної роботи враховуються якість її виконання та захист, кожен з цих показників оцінюються максимально: теоретичні завдання – 10 балами, практичне завдання 5 балами, загальна максимальна сума балів становить 15. За захист контрольної роботи можна отримати від 3 до 5 балів. Критерії оцінювання контрольної роботи:

**Таблиця – Розподіл балів між завданнями контрольної роботи здобувача заочної форми здобуття освіти**

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал	Потенційні позитивні бали* (середній бал)	Максимальний (високий) бал
Теоретичні питання	3	4	5
Практичне завдання	6	8	10
<b>Всього балів</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>15</b>

**Примітка.** \*Позитивний бал за контрольну роботу, відмінний від мінімального (9 балів) та максимального (15 балів), знаходиться в межах 10-14 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) контрольної роботи.

Кожне завдання контрольної роботи здобувача вищої освіти оцінюється з використанням наведених нижче у таблиці критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти (щодо визначення достатнього, середнього та високого рівня досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей).

#### **Оцінювання на лабораторних заняттях**

Оцінка, яка виставляється за лабораторну роботу, складається з таких елементів: вільне володіння студентом спеціальною термінологією і уміння професійно обґрунтувати прийняті рішення при виконанні завдань; завершений та естетично оформлений художній твір.

При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти на практичних заняттях викладач користується наведеними нижче критеріями:

#### **Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за такими критеріями:**

Оцінка за інституційною шкалою	Узагальнений критерій
Відмінно	Здобувач глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат галузі педагогіки; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає, логічний виклад відповіді державною мовою (в усній або у письмовій формі), демонструє якісне оформлення роботи і володіння фаховою термінологією. Здобувач не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки. При відповіді допустив дві–три несуттєві <i>похибки</i> .
Добре	Здобувач виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом в галузі педагогіки і фаховою термінологією, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання закономірностей тощо. Відповідь здобувача будується на основі самостійного мислення. Здобувач у відповіді допустив дві–три <i>несуттєві помилки</i> .
Задовільно	Здобувач виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь здобувача будується на рівні репродуктивного мислення, допускає

Оцінка за інституційною шкалою	Узагальнений критерій
	неточності і <i>суттєві помилки</i> у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дають змогу йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно	Здобувач виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати теоретичні знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка «незадовільно» виставляється здобувачу, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення дисципліни.

### Оцінювання результатів виконання індивідуального завдання

ІЗ здобувача вищої освіти (розроблення відео майстер-класу із виготовлення художнього виробу за допомогою однієї із технологій художнього декорування яєць) оцінюється аналогічно з використанням наведених у таблиці вище критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти (мінімальний позитивний бал – 21 балів, максимальний – 35 балів).

### Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю (залік)

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем результатів оцінювання з усіх видів робіт до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС у наведеній вище таблиці.

Семестровий залік виставляється, якщо загальна сума балів, яку набрав студент з дисципліни за результатами поточного та підсумкового контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «відмінно/добре/задовільно», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення.

**Таблиця 2 – Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС**

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна шкала (Опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
A	90-100	Зараховано	<i>Відмінно/Excellent</i> – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89		<i>Добре/Good</i> – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82		<i>Задовільно/Satisfactory</i> – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни
D	66-72		
E	60-65		
FX	40-59	Незараховано	<i>Незадовільно/Fail</i> – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна шкала (Опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
F	0-39		<i>Незадовільно/Fail</i> – Результати навчання відсутні

### 9 Питання для самоконтролю результатів навчання

1. Опишіть основні принципи композиції у веб-дизайні: баланс, контраст, ієрархія, білий простір.
2. Що таке типографічна ієрархія та як правильно підбирати шрифтові пари для веб-проекту?
3. Поясніть принципи колірної теорії у веб-дизайні. Що таке колірна палітра та як її створити?
4. Що таке адаптивний дизайн (Responsive Design) та мобільний підхід (Mobile-First)? У чому різниця?
5. Які обов'язкові елементи повинно містити портфоліо веб-дизайнера? Опишіть структуру ефективного кейсу.
6. Як правильно презентувати дизайн-проект у портфоліо: які скріншоти використовувати, як описати процес роботи?
7. Що таке case study та які розділи воно повинно включати (проблема, рішення, результат, процес)?
8. Які платформи найкраще підходять для публікації дизайнерського портфоліо (Behance, Dribbble, власний сайт)? Порівняйте їх переваги.
9. Як оформити та представити навчальні або ret-проекти у портфоліо, щоб вони виглядали професійно?
10. Які основні переваги Figma як інструменту для UI/UX дизайну порівняно з десктопними редакторами?
11. Поясніть різницю між Frame та Group у Figma. Коли доцільно використовувати кожен з них?
12. Що таке Auto Layout у Figma та які основні параметри він має (padding, spacing, alignment)?
13. Опишіть призначення панелей Properties, Layers та Assets у робочому інтерфейсі Figma.
14. Як працює система обмежень (Constraints) у Figma та чому вона важлива для адаптивного дизайну?
15. Що таке Components у Figma? Поясніть різницю між Main Component та Instance.
16. Як створити та використовувати Variants компонентів? Наведіть приклад використання.
17. Що таке Design System у контексті Figma та які елементи до нього входять?
18. Поясніть призначення Color Styles, Text Styles та Effect Styles Як вони допомагають підтримувати консистентність дизайну?
19. Що таке Boolean Operations у Figma та для чого вони використовуються при створенні складних форм?
20. Які можливості прототипування надає Figma? Опишіть основні типи переходів між екранами.
21. Що таке Interactive Components та як вони покращують процес прототипування?
22. Як організувати ефективну співпрацю в команді через Figma (коментарі, версіонування, дозволи)?
23. Поясніть, що таке Dev Mode у Figma та як він допомагає розробникам.
24. Які формати файлів можна експортувати з Figma та які налаштування експорту доступні?
25. Що таке Webflow та які його основні переваги для веб-дизайнерів без глибоких знань

- коду?
26. Опишіть структуру проекту у Webflow (Pages, Collections, CMS).
  27. Поясніть принцип роботи з Box Model у Webflow (margin, padding, border).
  28. Що таке Classes у Webflow та як правильно організувати систему класів для масштабованого проекту?
  29. Як працює система Grid та Flexbox у Webflow? У чому різниця між ними?
  30. Як реалізувати адаптивний дизайн у Webflow? Опишіть систему breakpoints.
  31. Що таке Interactions та Animations у Webflow? Наведіть приклади їх застосування.
  32. Опишіть процес переносу дизайну з Figma у Webflow. Які аспекти потрібно враховувати?
  33. Які можливості публікації сайту надає Webflow (хостинг, custom domain, SEO)?

### **10 Навчально-методичне забезпечення**

Освітній процес з дисципліни «Веб-дизайн» забезпечений необхідними навчально-методичними матеріалами, зокрема є:

Завдання для виконання практичних робіт;

Методичні рекомендації до виконання контрольної роботи для студентів заочної форми здобуття освіти.

### **11 Рекомендована література**

#### **Основна**

1. Учителювання в соцмережах: використання сервісу Figma для створення візуального навчального контенту [Електронний ресурс]. — URL: <https://naurok.com.ua/webinar/uchitelyuvannya-v-socmerezah-vikoristannya-servisu-figma-dlya-stvorennya-vizualnogo-navchalnogo-kontentu>.
2. П'ять кроків до створення візуалу в онлайн-редакторі Figma [Електронний ресурс]. — URL: <https://naurok.com.ua/post/5-krokov-do-stvorennya-vizualu-v-onlayn-redaktori-figma>.
3. Figma for Beginners tutorial (4 parts) [Електронний ресурс]. — URL: <https://help.figma.com/hc/en-us/sections/4405269443991-Figma-for-Beginners-tutorial-4-parts->

#### **Допоміжна**

1. YouTube. Безкоштовні уроки по Figma для початківців [Відеоплейлист]. [Електронний ресурс]. — URL: [https://www.youtube.com/playlist?list=PLfRInF5PWqfcL4L9a\\_8EdwmMjhKFiW6zd](https://www.youtube.com/playlist?list=PLfRInF5PWqfcL4L9a_8EdwmMjhKFiW6zd)
2. Figma.Figma Community Files. Безкоштовні шаблони та UI kits. [Електронний ресурс]. — URL: <https://www.figma.com/community/>
3. WAYUP. Інтерактивні вправи з Figma для студентів [Електронний ресурс]. – YouTube-канал, 2022. – Режим доступу: <https://www.youtube.com/@wayupua>

### **12 Інформаційні ресурси**

1. Модульне середовище для навчання. Режим доступу : <https://msn.khmnu.edu.ua/>.
2. Електронна бібліотека університету. Режим доступу : <http://library.khmnu.edu.ua/>.
3. Репозитарій ХНУ. Режим доступу : <http://elar.khmnu.edu.ua/jspui/?locale=uk>