



ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан ФМВП

Віталій ТРЕТЬКО

2024

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Іноземна мова (за професійним спрямуванням)»

Галузь знань 01 Освіта / Педагогіка
Спеціальність 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями)
Спеціалізація 015.38 Транспорт
Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)
Освітньо-професійна програма Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)
Обсяг дисципліни 5 кредитів ЄКТС
Шифр дисципліни ОЗП.01
Мова навчання англійська
Статус дисципліни обов'язкова (цикл загальної підготовки)
Факультет міжнародних відносин і права
Кафедра іноземних мов

Форма навчання	Курс	Семестр	Загальне навантаження	Кількість годин							Курсовий проєкт	Курсова робота	Залік	Іспит
				Європейські кредити	Аудиторні заняття					Самостійна робота, у ч. ІРС				
					Всього	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семинарські заняття					
ДФН	1	1	5	68	-	-	68	-	82	-	-	+	-	
ЗФН	1	1	5	16	-	-	16	-	134	-	-	+	-	

Робоча програма складена на основі ОПІ «Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)» і навчального плану підготовки бакалаврів

Програма складена Різ к.пед.н. Ігор РОСКВАС

Схвалено на засіданні кафедри іноземних мов
 Протокол № 1 від «29» 08 2024 р.

Зав. каф. іноземних мов Вес д.психол.н. Катерина ОЛЕКСАНДРЕНКО

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету
 Голова вченої ради ФМВП Третько Віталій ТРЕТЬКО

м. Хмельницький, 2024

1. Пояснювальна записка

Навчальна дисципліна належить до обов'язкових і займає провідне місце у підготовці бакалаврів зі спеціальності 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями) за спеціалізацією 015.38 Транспорт.

Пререквізити – вихідна.

Кореквізити – ОЗП.03 Українська мова за професійним спрямуванням; ОПП.13 Обладнання авторемонтного виробництва.

Відповідно до ОПП зі зазначеної спеціальності дисципліна має забезпечити:

компетентності:

К. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в професійній освіті, що передбачає застосування певних теорій і методів педагогічної науки, а також сучасних технологій технічного обслуговування та ремонту автомобілів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

ЗК 04. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК 09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

програмні результати навчання:

ПРН 04. Розуміти особливості комунікації, взаємодії та співпраці в міжнародному культурному та професійному контекстах.

ПРН 05. Володіти культурою мовлення, обирати оптимальну комунікаційну стратегію у спілкуванні з групами та окремими особами.

ПРН 06. Донести зрозуміло і недвозначно професійні знання, обґрунтування і висновки до фахівців і широкого загалу державною та іноземною мовами.

ПРН 21. Застосовувати міжнародні та національні стандарти і практики в професійній діяльності.

Мета дисципліни: підготувати здобувачів освіти до самостійної мовленнєвої діяльності, формувати мовні знання і розвивати мовленнєві навички здобувачів освіти до рівня вільного коректного використання англійської мови у широкому спектрі комунікативних ситуацій професійного життя.

Предмет дисципліни: лексичні одиниці різних рівнів та особливості їх використання в усному (монологічному, діалогічному ситуативному) та писемному (написання рефератів, письмових робіт, диктантів) мовленні; тематичні цикли з використанням накопичених та систематизованих лексичних одиниць; граматичні явища та конструкції для забезпечення продуктивної та коректної іншомовної комунікації.

Завдання дисципліни: розвиток мовної компетентності; подальший розвиток навичок усного мовлення; накопичення і систематизація словникового запасу мови; повторення та систематизація основних мовних структур; розвиток навичок дискутування та аргументації; робота з аудіо- та відеоматеріалами, публіцистичними текстами та оригінальною літературою як засіб поглиблення та накопичення теоретичних та практичних знань; вдосконалення соціокультурної компетентності на матеріалі реалій, мова яких вивчається.

Результати навчання: здобувач освіти, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен: вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та англійською мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації; організувати процес свого навчання й самоосвіти; використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих задач і проблем професійної діяльності; співпрацювати з колегами, представниками інших культур та релігій, прибічниками різних політичних поглядів тощо; використовувати англійську мову в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.

2. Структура залікових кредитів дисципліни

I семестр

Назва теми	Кількість годин, відведених на			
	Денна форма		Заочна форма	
	Практичні заняття	Самостійну роботу	Практичні заняття	Самостійну роботу
<i>Тиждень 1</i>				
Introduction to Transport Terminology. Present Simple vs. Present Continuous.	4	5	2	8
<i>Тиждень 2</i>				
Transport Documentation and Communication. Past Simple & Past Continuous.	4	5	2	8
<i>Тиждень 3</i>				
Vehicle Parts and Maintenance. Present Perfect & Present Perfect Continuous.	4	5	2	8
<i>Тиждень 4</i>				
Transport Operations and Procedures. Future Forms (Will, Going to, Present Continuous).	4	5	2	8
<i>Тиждень 5</i>				
Health, Safety and Security in Transport. Modals of Obligation, Permission and Prohibition.	4	5	2	8
<i>Тиждень 6</i>				
Environmental and Sustainable Transport. Conditionals (Zero, First and Second Conditionals).	4	5	2	8
<i>Тиждень 7</i>				
Risk Management and Insurance in Transport. Passive Voice.	4	5		8
<i>Тиждень 8</i>				
International Transport and Trade. Comparatives and Superlatives.	4	5		8
<i>Тиждень 9</i>				
Customer Service in Transport. Prepositions of Time, Place and Movement.	4	5		8
<i>Тиждень 10</i>				
Future Trends in Transport. Quantifiers and Articles.	4	5	2	8
<i>Тиждень 11</i>				
Legal Aspects in Transport. Relative Clauses.	4	5		8
<i>Тиждень 12</i>				
Cost and Pricing in Transport. Reported Speech.	4	5		8
<i>Тиждень 13</i>				

Supply Chain Management. Phrasal Verbs Related to Transport.	4	4		8
<i>Тиждень 14</i>				
Multimodal Transport. Verb-Noun Collocations.	4	4		8
<i>Тиждень 15</i>				
Human Resources in Transport. Gerunds and Infinitives.	4	4		8
<i>Тиждень 16</i>				
Transport Infrastructure. Adverbs of Frequency and Manner.	4	5		8
<i>Тиждень 17</i>				
Revision. Підсумкова контрольна робота	4	5	2	6
Разом за I семестр:	68	82	16	134

3. Програма навчальної дисципліни

3.1. Перелік практичних занять для студентів денної форми здобуття освіти

I семестр

№ теми	Теми практичних занять	Кількість годин
1	Introduction to Transport Terminology. Basic vocabulary for different modes of transport (road, rail, air, sea). Common acronyms and abbreviations in transport (e.g., GPS, ETA, FOB). Describing types of transport services (freight, logistics, public transport). Grammar: Present Simple vs. Present Continuous.	4
2	Transport Documentation and Communication. Shipping documents: bills of lading, invoices, packing lists. E-mails and correspondence in the transport sector. Filling out forms and writing reports (damage reports, incident reports). Grammar: Past Simple & Past Continuous.	4
3	Vehicle Parts and Maintenance. Technical terms for vehicle components (engines, transmissions, chassis). Describing maintenance tasks (inspections, repairs, upgrades). Safety and operational checks (pre-trip inspections, defect reporting). Grammar: Present Perfect & Present Perfect Continuous.	4
4	Transport Operations and Procedures. Route planning and navigation (maps, GPS, directions). Cargo handling and loading procedures (pallets, containers, weight limits). Scheduling and tracking (delivery schedules, time management, tracking systems). Grammar: Future Forms (Will, Going to, Present Continuous).	4
5	Health, Safety and Security in Transport. Vocabulary related to safety regulations (hazardous materials, PPE, safety protocols). Accident prevention and emergency response (first aid, evacuation procedures). Security issues (theft, smuggling, customs procedures). Grammar: Modals of Obligation, Permission and Prohibition.	4
6	Environmental and Sustainable Transport. Green transport terminology (emissions, fuel efficiency, electric vehicles). Regulations on environmental impact (carbon footprints, eco-driving). Sustainable logistics practices (route optimization, energy-efficient transport). Grammar: Conditionals (Zero, First and Second Conditionals).	4
7	Risk Management and Insurance in Transport. Identifying transport risks (accidents, delays, weather conditions). Insurance policies and claims (liability, cargo insurance, legal compliance). Crisis communication in transport (delays, accidents, customer communication). Grammar: Passive Voice.	4
8	International Transport and Trade. Key terms for import/export procedures (incoterms, customs clearance). Dealing with international regulations (tariffs, trade agreements, certifications). Cross-border logistics (documentation, language barriers, currency exchange). Grammar: Comparatives and Superlatives.	4
9	Customer Service in Transport. Handling customer inquiries and complaints (freight issues, delays). Customer communication via phone, email and in person. Negotiating contracts and agreements with clients. Grammar: Prepositions of Time, Place and Movement.	4
10	Future Trends in Transport. Autonomous vehicles and transport technology (AI, drones, smart vehicles). The impact of digitalization on	4

	logistics and transportation. E-commerce and its influence on transport logistics. Grammar: Quantifiers and Articles.	
11	Legal Aspects in Transport. Legal terminology in transport agreements (contracts, terms of service). Understanding transport laws and regulations (compliance, liability). Intellectual property in transport technologies (patents, copyrights). Grammar: Relative Clauses.	4
12	Cost and Pricing in Transport. Pricing terminology (freight rates, surcharges, fuel costs). Describing cost calculations (total cost of ownership, cost per mile/km). Financial documents (invoices, payment terms, quotations). Grammar: Reported Speech.	4
13	Supply Chain Management. Key supply chain terms (procurement, distribution, logistics). Communication within the supply chain (supplier, distributor, retailer). Understanding supply chain disruptions (delays, bottlenecks, strikes). Grammar: Phrasal Verbs Related to Transport.	4
14	Multimodal Transport. Vocabulary for different transport modes in combination (road-rail, sea-air). Describing multimodal logistics processes (transshipment, handling units). Advantages and challenges of multimodal transport (cost, speed, efficiency). Grammar: Verb-Noun Collocations.	4
15	Human Resources in Transport. Recruitment and training of transport personnel. Discussing labour laws, contracts, and employee relations. Handling workplace issues, performance reviews and team communication. Grammar: Gerunds and Infinitives.	4
16	Transport Infrastructure. Infrastructure-related terminology (roads, railways, ports, airports). Describing transport hubs and facilities (terminals, depots, marshalling yards). Maintenance and development of infrastructure (public vs. private projects). Grammar: Adverbs of Frequency and Manner.	4
17	Revision. Підсумкова контрольна робота.	4
	<i>Разом за I семестр</i>	68

3.2. Перелік практичних занять для студентів заочної форми здобуття освіти

№ теми	Теми практичних занять	Кількість годин
<i>I семестр</i>		
1	Introduction to Transport Terminology. Basic vocabulary for different modes of transport (road, rail, air, sea). Common acronyms and abbreviations in transport (e.g., GPS, ETA, FOB). Describing types of transport services (freight, logistics, public transport). Grammar: Present Simple vs. Present Continuous.	4
2	Transport Documentation and Communication. Shipping documents: bills of lading, invoices, packing lists. E-mails and correspondence in the transport sector. Filling out forms and writing reports (damage reports, incident reports). Grammar: Past Simple & Past Continuous.	
3	Vehicle Parts and Maintenance. Technical terms for vehicle components (engines, transmissions, chassis). Describing maintenance tasks	4

	(inspections, repairs, upgrades). Safety and operational checks (pre-trip inspections, defect reporting). Grammar: Present Perfect & Present Perfect Continuous.	
4	Transport Operations and Procedures. Route planning and navigation (maps, GPS, directions). Cargo handling and loading procedures (pallets, containers, weight limits). Scheduling and tracking (delivery schedules, time management, tracking systems). Grammar: Future Forms (Will, Going to, Present Continuous).	
5	Health, Safety and Security in Transport. Vocabulary related to safety regulations (hazardous materials, PPE, safety protocols). Accident prevention and emergency response (first aid, evacuation procedures). Security issues (theft, smuggling, customs procedures). Grammar: Modals of Obligation, Permission and Prohibition).	4
6	Environmental and Sustainable Transport. Green transport terminology (emissions, fuel efficiency, electric vehicles). Regulations on environmental impact (carbon footprints, eco-driving). Sustainable logistics practices (route optimization, energy-efficient transport). Grammar: Conditionals (Zero, First and Second Conditionals).	
7	Future Trends in Transport. Autonomous vehicles and transport technology (AI, drones, smart vehicles). The impact of digitalization on logistics and transportation. E-commerce and its influence on transport logistics. Grammar: Quantifiers and Articles.	2
8	Revision. Підсумкова контрольна робота.	2
<i>Разом за I семестр</i>		16

3.3. Зміст самостійної (індивідуальної) роботи

Самостійна робота студентів усіх форм здобуття освіти полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу з відповідних джерел інформації, підготовці до практичних занять, поточного тестового контролю та підсумкової контрольної роботи. Підготовка до практичного заняття включає виконання вправ на закріплення навчального матеріалу та отримання практичних навичок його використання.

Крім цього, студенти заочної форми здобуття освіти виконують контрольну роботу. Вимоги до її виконання визначаються методичними рекомендаціями до виконання контрольних робіт, які кожний студент отримує на кафедрі у період настановчої сесії.

Зміст самостійної роботи студентів денної форми здобуття освіти

I семестр

№ теми	Зміст самостійної роботи	Кількість годин
1	Опрацювання теоретичного матеріалу. Робота з літературними джерелами. Підготовка по практичного заняття № 1.	5
2	Опрацювання теоретичного матеріалу. Робота з літературними джерелами. Підготовка по практичного заняття № 2.	5
3	Опрацювання теоретичного матеріалу. Робота з літературними джерелами. Підготовка по практичного заняття № 3.	5
4	Опрацювання теоретичного матеріалу. Робота з літературними джерелами. Підготовка по практичного заняття № 4.	5

5	Опрацювання теоретичного матеріалу. Робота з літературними джерелами. Підготовка по практичного заняття № 5.	5
6	Опрацювання теоретичного матеріалу. Робота з літературними джерелами. Підготовка по практичного заняття № 6. Підготовка до поточного тестового контролю.	5
7	Опрацювання теоретичного матеріалу. Робота з літературними джерелами. Підготовка по практичного заняття № 7.	5
8	Опрацювання теоретичного матеріалу. Робота з літературними джерелами. Підготовка по практичного заняття № 8.	5
9	Опрацювання теоретичного матеріалу. Робота з літературними джерелами. Підготовка по практичного заняття № 9.	5
10	Опрацювання теоретичного матеріалу. Робота з літературними джерелами. Підготовка по практичного заняття № 10.	5
11	Опрацювання теоретичного матеріалу. Робота з літературними джерелами. Підготовка по практичного заняття № 11.	5
12	Опрацювання теоретичного матеріалу. Робота з літературними джерелами. Підготовка по практичного заняття № 12.	5
13	Опрацювання теоретичного матеріалу. Робота з літературними джерелами. Підготовка по практичного заняття № 13.	4
14	Опрацювання теоретичного матеріалу. Робота з літературними джерелами. Підготовка по практичного заняття № 14.	4
15	Опрацювання теоретичного матеріалу. Робота з літературними джерелами. Підготовка по практичного заняття № 15.	4
16	Опрацювання теоретичного матеріалу. Робота з літературними джерелами. Підготовка по практичного заняття № 16.	5
17	Підготовка до підсумкової контрольної роботи.	5
	<i>Разом за I семестр</i>	82

4. Технології та методи навчання

Ефективно використовуються особистісно орієнтовані технології, рефлексивно-творче навчання, технології проблемного навчання, технології співробітництва та взаємонавчання. Процес вивчення дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних методів: мозкового штурму, демонстрування навчального матеріалу за допомогою слайдів; практичні заняття із використанням ігрових методів навчання, групових обговорень.

5. Методи контролю

Контроль за засвоєнням навчального матеріалу здійснюється на основі поточного та підсумкового контролю. Зокрема, поточний контроль здійснюється під час практичних занять, а також у дні проведення тематичних контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком освітнього процесу. Підсумковий семестровий контроль здійснюється у формі заліку (оцінка виставляється на основі поточних результатів, а також результатів підсумкової контрольної роботи).

6. Оцінювання результатів навчальної діяльності студентів у семестрі

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ» (<https://khmnu.edu.ua/wp-content/uploads/normatyvni-dokumenty/polozhennya-pro-kontrol-i-oczinuvannya-rezultativ-navchannya.pdf>). Кожний вид роботи з дисципліни оцінюється за **чотирибальною** шкалою. Семестрова підсумкова оцінка визначається як

середньозважена з усіх видів навчальної роботи, виконаних і зданих **позитивно** з урахуванням коефіцієнта вагомості і встановлюється в автоматизованому режимі після внесення викладачем усіх оцінок до електронного журналу. Вагові коефіцієнти змінюються залежно від структури дисципліни і важливості окремих видів її робіт. Оцінка виставляється за практичне заняття та знання теоретичного матеріалу, що передбачає вільне володіння студентом спеціальною термінологією і уміння професійно обґрунтувати прийняті конструктивні рішення й презентувати результати. Набуті студентом знання з дисципліни або її окремих розділів у неформальній освіті зараховуються відповідно до «Положення про порядок визнання та зарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ» (<https://khmnu.edu.ua/wp-content/uploads/normatyvni-dokumenty/polozhennya/pro-poryadok-vyznannya-ta-perezarahuvannya-rezultativ-navchannya.pdf>).

Оцінювання знань студентів здійснюється за такими критеріями:

Оцінка за інституційною шкалою	Узагальнений критерій
1	2
Відмінно	Студент глибоко й у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати й обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає, логічний виклад відповіді державною мовою (в усній або у письмовій формі), демонструє якісне оформлення роботи і володіння спеціальними інструментами. Студент не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки. При відповіді допустив дві-три несуттєві похибки .
Добре	Студент виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом і фаховою термінологією, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання закономірностей тощо. Відповідь студента будується на основі самостійного мислення. Студент у відповіді допустив дві-три несуттєві помилки .
Задовільно	Студент виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь студента будується на рівні репродуктивного мислення, студент має слабкі знання структури курсу, допускає неточності і суттєві помилки у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання.
Незадовільно	Студент виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка «незадовільно» виставляється студенту, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення дисципліни.

Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів денної форми здобуття освіти за ваговими коефіцієнтами

Аудиторна робота	Самостійна робота		Семестровий контроль, залік
Практичні заняття №:1-16	Тестовий контроль:	Підсумкова контрольна робота	За рейтингом
ВК*: 0,6	0,2	0,2	0

Умовні позначення: ВК – ваговий коефіцієнт.

Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів заочної форми здобуття освіти за ваговими коефіцієнтами

Аудиторна робота	Самостійна робота			Семестровий контроль, залік
Практичні заняття (Теми 1-6, 10)	Контрольна робота		Тестовий контроль	За рейтингом
	Якість виконання	Оцінка за захист		
ВК*: 0,4	0,2	0,2	0,2	0

Підсумкова семестрова оцінка виставляється, якщо середньозважений бал, який отримав студент з дисципліни, знаходиться в межах від 3,00 до 5,00 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться «зараховано» (якщо залік), а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом/студенткою кількості балів.

Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Інституційна інтервальна шкала балів	Інституційна оцінка	Вітчизняна оцінка	
A	4,75–5,00	5	Зараховано	Відмінно – глибоке і повне опанування навчального матеріалу і виявлення відповідних умінь та навиків
B	4,25–4,74	4		Добре – повне знання навчального матеріалу з кількома незначними помилками
C	3,75–4,24	4		Добре – в загальному правильна відповідь з двома-трьома суттєвими помилками
D	3,25–3,74	3		Задовільно – неповне опанування програмного матеріалу, але достатнє для практичної діяльності за професією
E	3,00–3,24	3		Задовільно – неповне опанування програмного матеріалу, що задовольняє мінімальні критерії оцінювання
FX	2,00–2,99	2	Незараховано	Незадовільно – безсистемність одержаних знань і неможливість продовжити навчання без додаткових знань з дисципліни
F	0,00–1,99	2		Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота і повторне вивчення дисципліни

7. Питання для самоконтролю результатів навчання

1. What are the key differences between road, rail, air, and sea transport modes?
2. Can you list and define three common acronyms used in the transport sector?
3. How would you describe the transport service of freight compared to public transport?
4. What are the main purposes of a bill of lading and an invoice?
5. How do you write an effective email to update a client about a shipment delay?
6. What information should be included in a damage report?
7. What are the main functions of an engine, transmission, and chassis in a vehicle?
8. How would you describe the difference between an inspection and a repair?
9. What are the key elements of a pre-trip inspection?
10. How do you plan a route effectively for a shipment?
11. What are the steps involved in handling and loading cargo?
12. How do you track and manage delivery schedules?
13. What are the main safety protocols for handling hazardous materials?
14. How do you respond to a security threat during transport?
15. What procedures should be followed in case of an accident?
16. What are some key terms related to green transport and fuel efficiency?
17. How can route optimization contribute to sustainability in logistics?
18. What are the regulations regarding carbon footprints in transport?
19. What types of risks are commonly associated with transport operations?
20. How do cargo insurance policies help mitigate transport risks?
21. What are the key elements of effective crisis communication in transport?
22. What are incoterms and how do they affect international shipping?
23. How do customs clearance procedures impact cross-border logistics?
24. What challenges might arise due to currency exchange in international transport?
25. How do you handle a complaint about a delayed shipment?
26. What are the best practices for negotiating contracts with clients?
27. How should you communicate effectively with customers via email and phone?
28. What are the potential impacts of autonomous vehicles on the transport industry?
29. How is digitalization changing logistics and transportation?
30. What role does e-commerce play in modern transport logistics?
31. What are the key differences between bills of lading, invoices, and packing lists?
32. How do you complete a damage report and an incident report?
33. What are the important components of professional email correspondence in the transport sector?
34. How do you distinguish between different types of vehicle components like engines and transmissions?
35. What are the procedures for performing routine vehicle maintenance and repairs?
36. How do you document defect reports and maintenance upgrades?

8. Методичне забезпечення

1. Аудіоматеріали з курсу.
2. Відеоматеріали з курсу.
3. Комплект мультимедійних презентацій.
4. Комплекти роздаткового матеріалу (методичні рекомендації до виконання завдань з самостійної роботи, контрольні роботи для студентів заочної форми здобуття освіти).
5. Опорні конспекти практичних занять.
6. Тестові завдання тематичних та підсумкових контролів.

9. Рекомендована література

Основна:

1. D'Acunto, E. Flash on English for Transport and Logistics. European Language Institute, 2012. – 48 p.
2. Dooley J., Evans V. Grammarway 4. Express Publishing, 2011. – 276 p.
3. Evans V., Dooley J., Buchannan D. Career Paths: Logistics: Student's Book. Express Publishing, 2021. – 119 p.
4. Goyoaga A. B., Calvín J. S. English for logistics & international transport. Student's book. Universidad del País Vasco, 2023. – 122 p.
5. Grussendorf M. English for logisticics. Oxford University Press, 2013. – 95 p.

Додаткова:

1. Coyle, D., Hood, Ph., & Marsh, D. (2010). *CLIL: Content and language integrated learning*. Cambridge University Press.
2. Fortanet-Gómez, I. (2013). *CLIL in higher education: Towards a multilingual language policy*. Channel View Publications.
3. Kováčiková, E. English for specific purposes in higher education through content and language integrated learning. Cambridge Scholars Publishing, 2020. – 129 p.
4. Mehisto, P., Marsh, D., Frigols, M. J. (2008). *Uncovering CLIL: Content and language integrated learning in bilingual and multilingual education*. Macmillan Education.

10. Інформаційні ресурси

1. Модульне середовище для навчання (розміщені усі необхідні матеріали з дисципліни, зокрема завдання для поточного та семестрового контролю знань). <https://msn.khnu.km.ua>
2. Електронна бібліотека університету. http://lib.khnu.km.ua/asp/php_f/plage_lib.php
3. BBC Learning English. <https://www.bbc.co.uk/learningenglish/>
4. British Council – Learning English. <https://learnenglish.britishcouncil.org/>
5. Cambridge English. <https://www.cambridgeenglish.org/>
6. Expand your IELTS vocabulary – Transportation. <https://www.idp.com/canada/blog/expand-your-ielts-vocabulary-transportation/>
7. IELTS Vocabulary – Transportation. <https://edubenchmark.com/blog/vocabulary-topic-transportation/>
8. The Cambridge Dictionary. <https://dictionary.cambridge.org/>