

Хмельницький національний університет



Робоча програма навчальної дисципліни

Методика професійного навчання

Галузь знань – А Освіта

Спеціальність – А5 Професійна освіта (за спеціалізаціями)

Спеціалізація – А5.38 Транспорт

Рівень вищої освіти – Перший (бакалаврський)

Освітньо-професійна програма – Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)

Обсяг дисципліни – 9 кредитів ЕКТС; *Шифр дисципліни* – ОФП. 02

Мова навчання – українська

Статус дисципліни: обов'язкова (фахової підготовки)

Факультет – гуманітарно-педагогічний

Кафедра – технологічної та професійної освіти і декоративного мистецтва

Форма здобуття освіти	Курс	Семест	Загальний обсяг		Кількість годин						Курсова робота	Курсовий проект	Форми самостійного контролю	
					Аудиторні заняття					СРС, у т.ч. ІРС			Інше	Іспити
			Кредити ECTS	Годин	Лекції	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарні заняття					
Денна ПОГ	3	6	4	120	66	32		34		54			+	
Денна ПОГ	4	7	4	120	58	28		30		62	+			+
Денна ПОГс	2	4	4	120	66	32		34		54			+	
Денна ПОГс	3	5	4	120	56	28		30		62	+			+
Загальна ПОГт	3,4	6,7	8	240	24	12		12		216	+		+	Конт. роб.

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)» за спеціальністю А5 Професійна освіта (за спеціалізаціями)

Робочу програму складено:  д. пед. н., професор Ганна КРАСИЛЬНИКОВА
(Підпис(и) автор(ів)) (Персоналі сукупно, усіх імен, та/або ПРІЗВИЩЕ автор(ів))

Затверджено на засіданні кафедри Технологічної та професійної освіти і ДМ

Протокол № 1 від 29.08.2025. Зав.кафедри  Олена САМБОРСЬКА
(Підпис) (Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою гуманітарно-педагогічного ф-ту.

Протокол №1 від 01.09.2025

Голова вченої ради факультету


(Підпис)

Неля ПОДЛЕВСЬКА
(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

м. Хмельницький 2025

2 ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Посада	Назва факультету	Підпис	Ініціали, прізвище
Гарант освітньо-професійної програми, канд. пед. наук, доц.	Гуманітарно-педагогічний факультет		Свген БОХОНЬКО

3 ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Здійснення перебудови нашого суспільства, кардинальна економічна реформа, перехід до ринкової економіки викликали необхідність переосмислення і чіткого визначення ролі професійної освіти, конкретизації її мети і завдань з урахуванням нинішніх особливостей і перспектив соціально-економічного розвитку України.

В рамках оптимізації мережі навчальних закладів та структури підготовки фахівців професійної освіти нагальною проблемою є збереження кадрового потенціалу, і, насамперед, майстрів виробничого навчання. Перебудова професійної освіти на основі врахування сучасних і перспективних вимог суспільства, науково-технічного прогресу вимагає зміни статусу не тільки керівників і викладачів, а й майстрів. В цих умовах значно підвищується їхня особиста відповідальність у виборі форм і методів навчання і виховання, організації суспільно-корисної праці, забезпечення їхньої участі в різних навчально-виробничих об'єднаннях. А це вимагає від майстрів виробничого навчання постійного творчого пошук, високої педагогічної і професійної майстерності.

Дисципліна «Методика професійного навчання» – одна з основних в циклі психолого-педагогічної підготовки педагогів професійного навчання. Вона базується на наукових даних педагогіки, психології і сучасних досягненнях в області техніки та технології виробництва. Методика як предмет вивчення розглядає особливості і закономірності процесу навчання конкретних навчальних дисциплін. В педагогічній науці методику поділяють на загальну і спеціальну. Загальні закономірності навчання є предметом вивчення дидактики і були розглянуті в курсі професійної педагогіки, а спеціальні – методики кожного навчального предмета. Методика має свої об'єкти, завдання і методи дослідження.

В навчанні розрізняють три складники: зміст навчання, діяльність педагога (викладання), діяльність учнів – учіння. Завданням курсу методики професійного навчання є дослідження закономірних зв'язків між трьома сторонами навчання і на підставі встановлених закономірностей розробка вимог до змісту навчальних дисциплін, їх викладання і учіння.

Пререквізити – ОЗП.11 Психологія, ОЗП.12 Педагогіка, ОФП.01 Професійна педагогіка.

Постреквізити – ОФП.03 Методика професійного навчання (курсова робота), ОФП.14 Управління освітньою діяльністю, ОФП.18 Педагогічна практика.

Інтегральна компетентність. Формування особистості фахівця, здатного розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в професійній освіті на основі сучасних теорій, методів та технологій професійного навчання за спеціалізацією «Транспорт» і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Компетентності: ЗК 03. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 06. Навички використання інформаційних і

комунікаційних технологій. ЗК 07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 08. Здатність працювати в команді. ФК01 Здатність застосовувати освітні теорії та методології у педагогічній діяльності. ФК 02. Здатність забезпечити формування у здобувачів освіти цінностей громадянськості і демократії. ФК 03. Здатність керувати навчальними/розвивальними проєктами. ФК 04. Здатність спрямовувати здобувачів освіти на прогрес і досягнення. ФК 05. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення та інтегрувати їх в освітнє середовище. ФК 06. Здатність реалізовувати навчальні стратегії, засновані на конкретних критеріях для оцінювання навчальних досягнень. ФК 09. Здатність здійснювати професійну діяльність з дотриманням вимог законодавства, стандартів освіти та внутрішніх нормативних документів закладу освіти. ФК 13. Здатність забезпечити формування у здобувачів освіти цінностей громадянськості і демократії. ФК 15. Здатність спрямовувати здобувачів освіти на прогрес і досягнення. УК 03. Здатність здійснювати профорієнтацію та професійне консультування здобувачів освіти, а також планувати й організовувати освітній процес з урахуванням потреб інклюзивного середовища.

Програмні результати: ПРН 02. Володіти інформацією чинних нормативно-правових документів, законодавства, галузевих стандартів професійної діяльності в установах, на виробництвах, організаціях галузі автомобільного транспорту. ПРН 05. Володіти культурою мовлення, обирати оптимальну комунікаційну стратегію у спілкуванні з групами та окремими особами. ПРН 06. Доносити зрозуміло і недвозначно професійні знання, обґрунтування і висновки до фахівців і широкого загалу державною та іноземною мовами. ПРН 07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення. ПРН 08. Самостійно планувати й організовувати власну професійну діяльність і діяльність здобувачів освіти і підлеглих. ПРН 09. Відшуковувати, обробляти, аналізувати та оцінювати інформацію, що стосується професійної діяльності, користуватися спеціалізованим програмним забезпеченням та сучасними засобами зберігання та обробки інформації. ПРН 10. Знати основи психології, педагогіки, а також фундаментальних і прикладних наук у галузі автомобільного транспорту на рівні, необхідному для досягнення інших результатів навчання, передбачених цим стандартом та освітньою програмою. ПРН 11. Володіти психолого-педагогічним інструментарієм організації освітнього процесу, уміти проєктувати і реалізувати навчальні/розвивальні проєкти. ПРН 12. Уміти проєктувати і реалізувати

навчальні/розвивальні проекти. ПРН 13. Застосовувати у професійній діяльності сучасні дидактичні та методичні засади викладання навчальних дисциплін і обирати доцільні технології та методики в освітньому процесі. ПРН 14. Володіти навичками стимулювання пізнавального інтересу, мотивації до навчання, професійного самовизначення та саморозвитку здобувачів освіти. ПРН 15. Діагностувати, прогнозувати, забезпечувати ефективність та корегування освітнього процесу для досягнення програмних результатів навчання і допомоги здобувачам освіти в реалізації індивідуальних освітніх траєкторій. ПРН 20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики. ПРН 21. Застосовувати міжнародні та національні стандарти і практики в професійній діяльності. ПРН 22. Застосовувати програмне забезпечення для e-learning і дистанційного навчання і здійснювати їх навчально-методичний супровід. ПРН 30. Застосовувати оптимальні форми та методи профорієнтаційної роботи. ПРН 31. Консультувати здобувачів освіти з побудови індивідуальної траєкторії кар'єрного розвитку. ПРН 32. Визначати оптимальні умови інклюзивного навчання, обирати способи і засоби навчання здобувачів освіти з особливими потребами та реалізовувати їх індивідуальні програми розвитку та навчання.

Метою дисципліни є навчити майбутніх бакалаврів професійної освіти проектувати модель освітнього процесу на різних рівнях (в межах спеціалізації) та реалізувати його в реальних умовах.

Основними завданнями дисципліни є формування та розвиток умінь проектувати зміст навчання (в межах спеціалізації), раціонального вибору форм організації та шляхів передачі учням навчальної інформації, управління процесом засвоєння цієї інформації, а також встановлення відповідності організаційних форм, методів, дидактичних засобів змісту навчання при проведенні теоретичних занять та уроків виробничого навчання майбутніх кваліфікованих робітників в закладах професійної освіти; використання досягнень передового педагогічного досвіду, застосування наукових досліджень у сфері професійної освіти тощо.

Результати навчання. Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен: знати загальні положення системного підходу до навчання, основні принципи і методики аналізу і конструювання змісту освіти професійної підготовки, методики прогнозування цілей навчання, технології формування нових знань, особливості організації професійно-практичного навчання; уміти розробляти дидактичні проекти для різних рівнів навчального процесу, адаптувати дидактичні проекти уроку, курсу, циклу підготовки до реальних умов діяльності; аналізувати процес професійної підготовки фахівців, коректувати його при необхідності; генерувати набуті професійні знання і пропонувати самостійні інноваційні проекти, технології навчання; самостійно здобувати нові знання,

використовувати їх на практиці, критично мислити і вирішувати проблеми; коректно покликатися на джерела інформації у разі запозичення ідей, тверджень, відомостей для виконання різних навчальних завдань та письмових робіт.

Курс «Методика професійного навчання» складається з 2-х частин та курсової роботи.

Перша частина курсу розглядає процес проектування змісту професійного навчання на сучасних наукових засадах з урахуванням специфіки і основних функцій професійної діяльності майбутніх кваліфікованих робітників на базі використання сучасних технологій навчання.

Друга частина курсу присвячена вивченню методики проектування складових навчального процесу. Особлива увага приділяється методиці проектування виробничого навчання (ВН). Виробниче навчання – це практичне формування готовності до праці і основним завданням ВН є підготовка учнів до безпосереднього здійснення певних трудових процесів, тобто навчити застосовувати знання на практиці, сформувати професійні навички і уміння.

4 Структура залікових кредитів дисципліни

Назва розділу (теми)	Кількість годин, відведених на:					
	Денна форма			Заочна форма		
	лекції	практ. роб.	СРС	лекції	практ. роб.	СРС
Шостий семестр						
Розділ 1 Методика викладання спеціальних дисциплін	22	22	38	2	2	36
Модуль 1 Методика професійного навчання: основні поняття	4	4	8			
Модуль 2 Формування змісту професійного навчання	8	8	14			
Модуль 3 Проектування технології навчання	10	10	16			
Розділ 2 Активізації навчально-пізнавальної діяльності учнів	10	12	16	4	4	72
Модуль 4 Характеристика сучасного інструментарію професійного навчання	10	12	16			
Разом за 6-й семестр	32	34	54	6	6	108
Сьомий семестр						
Розділ 3 Методика виробничого навчання та практик	12	12	30	4	4	72
Модуль 5 Виробниче навчання у навчальних майстернях	8	8	20			

Модуль 6 Методика організації практик та позаурочної діяльності учнів	4	4	10			
Розділ 4 Якість професійного навчання та перспективи розвитку	16	18	32	2	2	36
Модуль 7 Діагностика результатів навчання та система забезпечення якості	6	6	12			
Модуль 8 Інноваційні методики і технології професійної освіти	10	10	20			
Разом за 7-й семестр	28	30	62	6	6	108
Разом за курс	60	64	116	12	12	216
Курсове проектування			30			30

5. Програма навчальної дисципліни

5.1 Зміст лекційного курсу

Перелік лекційних занять студентів денної форми здобуття освіти

Номер лекції	Перелік тем лекцій, їх анотації	Кількість годин
	<i>Шостий семестр</i>	
	Розділ 1 Методика викладання спеціальних дисциплін	
	Модуль 1 Методика професійного навчання: основні поняття	
1	Термінологічна база методики професійного навчання Основні поняття методики професійного навчання. Характеристика структурних компонентів дидактичної системи. Функціонування дидактичної системи в освітньому середовищі. Дидактична система та освітній процес в закладі професійної освіти. Складники освітнього середовища в закладі професійної освіти. Цілі та завдання курсу Літ.: [5] с.15-22.	2
2	Характеристика суб'єктів освітнього процесу Характеристика етапу аналізу стану процесу навчання. Складові базової характеристики учня. Методика аналізу організаційно-педагогічних характеристик учнів. Методика аналізу психологічних характеристик учнів і груп. Роль педагога професійного навчання в підготовці робітників Функції педагога професійного навчання (навчальна, методична, консультативна) Літ.: [5] с.152-161.	2
	Разом за модулем 1	4
	Модуль 2 Формування змісту професійного навчання на основі компетентнісного підходу	
3	Компетентнісний підхід у професійній освіті: основні поняття Компетентнісний підхід в освіті. Поняття компетентності та результатів навчання. Компетентності та результати навчання як системотвірні елементи освітнього процесу. Класифікація ключових та професійних компетентностей. Національна рамка кваліфікацій. Стандартизація професійної освіти. Поняття стандартизації в освіті. Побудова стандартів	2

	професійної освіти на компетентнісній основі. Освітня програма підготовки фахівців робітничих професій (на компетентнісному підході): структура та характеристика компонентів. Модульна структура побудови освітніх програм Літ.: [9].	
4	Проектування цілей навчання у термінах компетентностей Дидактичні цілі та їх характеристика. Види цілей. Вимоги до цілей. Цілепокладання в освітньому процесі. Етапи проектування навчальних цілей. Методика формування навчальних цілей теми, уроку Літ.: [7] с. 23-30.	2
5	Визначення змісту та обсягів навчального матеріалу теми Зміст навчання в категоріях компетентнісного підходу. Навчальна інформація та навчальний матеріал. Методика конструювання навчальних матеріалів. Структурні елементи навчального матеріалу (дидактичні одиниці), інформаційно-сміслові елементи (ICE). Обсяг навчального матеріалу. Рівні складності та рівні абстракції навчального матеріалу Літ.: [7] с.34-38.	2
6	Розроблення та застосування засобів навчання Роль і місце засобів навчання у навчальному процесі. Класифікація засобів навчання. Дидактична характеристика засобів навчання. Сучасні аудіовізуальні засоби навчання Види навчальної літератури. Розробка і використання навчально-наочних посібників. Підручники, їх види та функції у професійному навчанні. Методика порівняльного аналізу підручників. Технічні засоби навчання та методика їх застосування Літ.: [3].	2
	Разом за модулем 2	8
	Модуль 3 Проектування технології навчання	
7	Визначення організації та структурних елементів уроку Поняття структури уроків. Основні ознаки структури. Макро– та мікроструктура уроку. Макроструктури уроків різного типу. Характеристика мікроструктурних елементів уроку Літ.: [1] с 90-94; [7] с. 45-59.	2
8	Методика актуалізації базових опорних знань та мотивації навчальної діяльності Актуалізація опорних знань і чуттєвого досвіду учнів. Поняття базового матеріалу. Аналіз базових знань і досвіду особистості. Методика проведення етапу актуалізації знань Мотивація навчальної діяльності учнів. Цілі мотивації. Поняття навчальної мотивації. Дидактичні характеристики навчальної мотивації і способи її реалізації Літ.: [5] с.305-328; [7] с. 59-69.	2
9	Методика формування нових знань та системи понять Поняття про орієнтовну основу діяльності (ООД) та способи їх конструювання. Комплекти ООД. Типи ООД. Теорія поетапного формування розумових дій. Основні етапи засвоєння знань. Феномен забування. Педагогічні прийоми запобігання забування навчальної інформації. Методика формування системи понять. Типи понять та процес їх утворення. Використання законів логіки при побудові навчального матеріалу. Логічні основи формування змістовних матеріалів Літ.: [5] с.329-360.	2
10	Методика організації самостійної роботи учнів Самостійна робота учнів, мета і завдання. Види самостійної роботи та форми її організації. Шляхи удосконалення самостійної роботи учнів в	2

	закладах професійної освіти Літ.: [1] с. 86-89	
11	Проектування внутріпредметних та міжпредметних зв'язків навчального матеріалу Структура міжпредметних зв'язків (МПЗ) в освітньому процесі. Диференціація МПЗ в залежності від їх значущості для професійної підготовки учнів. Поняття «супутних» і «перспективних» дисциплін. Класифікація МПЗ. Поняття внутріпредметних (міжтемних) зв'язків навчального матеріалу (МТЗ). Класифікація МТЗ. Методика визначення рівня базових знань і досвіду особистості учня. Способи реалізації МТЗ та МПЗ навчального матеріалу Літ.: [7] с.38-44.	2
	Разом за модулем 3	10
	Разом за розділом 1	22
	Розділ 2 Активізації навчально-пізнавальної діяльності учнів	
	Модуль 4 Характеристика сучасного інструментарію професійного навчання	
12	Технології навчання та їх класифікація. Технологічний підхід в освіті: історія виникнення та структура і співвідношення основних понять. Поняття «технологія навчання». Структура сучасних педагогічних технологій. Класифікація педагогічних технологій навчання. Проблемне навчання Літ.: [7] с.13-19, 92-97.	2
13	Інтерактивні технології навчання. Поняття «інтерактивна технологія». Класифікація інтерактивних технологій. Ігрові технології навчання. Роль гри в професійному навчанні. Класифікація навчальних ігор.. Характеристика імітаційних ігор: дидактичні та рольові ігри. Структура гри. Основні етапи ігрової технології. Кейс-метод Літ.: [4].	2
14	Проектна технологія як шлях реалізації компетентнісного підходу в професійному навчанні. Історія виникнення та сутність методу проєктів. Типологія освітніх проєктів. Структурування проєктів. Основні етапи роботи над проєктом. Робота в малих групах. Вимоги до застосування методу проєктів Літ.: [4].	2
15	Індивідуалізація та диференціація навчання Індивідуалізація навчання як сучасна парадигма освіти. Вибір індивідуальної траєкторії навчання учня. Диференціація навчання. Види диференціації за різними ознаками. Тренінгові технології. Поняття «тренінг» та вимоги до нього. Види тренінгів. Основні етапи проведення тренінгу Літ.: [4].	2
16	Комп'ютерні та цифрові технології навчання. Психолого-педагогічні аспекти застосування комп'ютерних-технологій. Дистанційна форма навчання: стан і перспективи розвитку. Дистанційні курси. Змістове, дидактичне та методичне наповнення веб-ресурсів. SMART-комплекси. Характеристика освітніх онлайн платформ та відеоінструментів. Використання цифрових технологій навчання. Технології дистанційного навчання. Програмне забезпечення для e-learning і дистанційного навчання Літ.: [1] с.157-173; [2] с. 100-121.	2
	Разом за модулем 4	10
	Разом за розділом 2	10
	Разом за 6-й семестр	32
	Сьомий семестр	
	Розділ 3. Методика виробничого навчання та практик	

	Модуль 5 Виробниче навчання у навчальних майстернях	
17	Планування виробничого навчання та нормування навчально-виробничої праці учнів Планування роботи майстра виробничого навчання (ВН). Завдання планування ВН та його основні елементи. Характеристика документації з планування ВН. Підбір навчально-виробничих робіт з професій. План виробничого навчання групи. План уроку виробничого навчання. НОТ майстра виробничого навчання. Нормування навчально-виробничої праці учнів Літ.: [3].	2
18	Проектування вступного інструктування та методика його проведення Вибір структури вступного інструктування та послідовності його проведення. Організація і методика проведення цільової установки та актуалізації знань і досвіду учнів. Створення орієнтувальної основи діяльності учнів. Методика проведення вступного інструктування Літ.: [1] с.94-100; [7] с. 175-185.	2
19	Проектування поточного інструктування Роль і місце письмового інструктування в системі ВН. Види інструктивних матеріалів. Система документації письмового інструктування в закладі професійної освіти. Дидактичні вимоги до письмового інструктування та інструкційно-технологічних карт. Методика розробки інструкційно-технологічних карт. Організація та контроль самостійної роботи учнів. Характеристика підходів Літ.: [1] с.94-100; [7] с. 175-185.	2
20	Методика проведення заключного інструктування Організація і методика проведення заключного інструктування. Оцінювання робіт учнів, критерії оцінювання. Підведення підсумків Літ.: [1] с.94-100; [7] с. 175-185.	2
	Разом за модулем 5	8
	Модуль 6 Методика організації практик та позаурочної діяльності учнів	
21	Організація виробничої практики учнів Організація виробничої практики. Навчання в умовах бригадної організації праці. Спільна робота майстра і фахівців базових підприємств з формування професійних якостей майбутніх робітників Літ.: [3].	2
22	Методика проведення технічних екскурсій. Роль екскурсії в освітньому процесі. Види екскурсій. Поняття технічної екскурсії її завдання. Підготовка до проведення екскурсій. Етапи проведення екскурсій Літ.: [3].	2
	Разом за модулем 6	4
	Разом за розділом 3	12
	Розділ 4 Якість професійного навчання та перспективи розвитку	
	Модуль 7 Діагностика результатів навчання та система забезпечення якості	
23	Система контролю в закладах професійної освіти Діагностика результатів навчання, основні поняття. Види і методи контролю. Принципи, функції та вимоги до контролю. Види, методи та форми контролю у навчальному закладі. Оцінювання результатів навчальної діяльності учнів. Критерії оцінювання результатів навчання. Літ.: [2] с. 44-58; 66-99; [7] с. 98-105.	2
24	Розробка і використання засобів діагностики	2

	результатів навчання Тести як об'єктивний засіб контролю знань. Класифікація тестів. Характеристика різновидів тестових завдань і вимоги до них. Апробація тестів, їх корекція. Оцінювання надійності тесту. Оцінювання результатів навчання для присвоєння професійних кваліфікацій Літ.: [2] с.59-65; [7] с. 105-111; [11].	
25	Функціонування система забезпечення якості професійної освіти в закладі професійної освіти Розбудова системи забезпечення якості професійної освіти в Україні. Системи забезпечення якості професійної освіти і навчання в країнах ЄС. Внутрішня система забезпечення якості професійної освіти в закладі професійної освіти та її компоненти. Схеми аналізу уроків. Поняття «академічна доброчесність» учасників освітнього процесу Літ.: [7] с.121-129.	2
	Разом за модулем 7	6
	Модуль 8 Інноваційні методики і технології професійної освіти	
26	Технологія реалізації освітнього процесу на основі модульно-компетентнісного підходу Поняття модульно-компетентнісного підходу та принципи його запровадження. Поетапна реалізація технології модульно-компетентнісного підходу у професійній освіті: перший етап – проєктування модульної програми; другий етап – розроблення навчально-планової документації та погодження її з роботодавцями; третій етап – розроблення системи контролю та оцінювання якості результатів навчання Літ.: [9] с. 84-139.	2
27	Особливості підготовки робітників в умовах дуальної форми навчання Поняття дуальної освіти. Основні компоненти дуальної освіти. Досвід країн Європи щодо запровадження дуальної підготовки кваліфікованих робітників. Практика запровадження дуальної освіти у вітчизняних закладах професійної освіти Літ.: [9] с. 26-94.	2
28	Інноваційні форми методичної роботи педагога професійного навчання Методична робота педагога в закладі професійної освіти. Напрями та форми організації методичної роботи. Традиційні та інноваційні форми організації методичної роботи а закладі професійної освіти. Характеристика інноваційних форм методичної роботи (методичний фестиваль, методичний бенефіс, методичні ринги тощо) Літ.: [9].	2
29	Консультативна діяльності педагога професійного навчання Профорієнтаційна робота з учнівською молоддю. Планування і розвиток кар'єри здобувачів професійної освіти. Бізнес-консультування учнів Літ.: [1] с 89-90; [2] с. 122-138	2
30	Підготовка робітничих кадрів на виробництві Поняття державно-приватного партнерства. Форми професійного навчання працівників на виробництві. Формальне та неформальне професійне навчання робітників. Види професійного навчання робітників на виробництві (первинна професійна підготовка робітників; перепідготовка робітників; підвищення кваліфікації робітників; перепідготовка, спеціалізація, підвищення кваліфікації, стажування керівників, професіоналів та фахівців Літ.: [2] с.8-38	2
	Разом за модулем 8	10

	Разом за розділом 4	16
	Разом за 7-й семестр	28
	Разом	60

Перелік оглядових лекцій для студентів заочної форми здобуття освіти

Номер лекції	Перелік тем лекцій, їх анотації	Кількість годин
Шостий семестр		
1	Методика професійного навчання: основні поняття [5] с. 15-22.	2
2	Методика формування змісту навчання на компетентнісній основі [7] с. 23-30, 34-38, [9]	2
3	Характеристика сучасного інструментарію професійного навчання [1] с. 157-173; [2] с. 100-121, [4], [7] с. 13-19, 92-97	2
	Разом за 6-й семестр	6
Сьомий семестр		
1	Методика виробничого навчання в навчальних майстернях [1] с. 94-100; [7] с. 175-185, [3]	2
2	Методика організації практик та позаурочної діяльності учнів [3]	2
3	Діагностика результатів навчання та система забезпечення якості [2] с. 44-65; 66-99; [7] с. 98-111, [11]	2
	Разом за 7-й семестр	6
	Разом	12

5.2 Зміст практичних занять

Перелік практичних занять студентів денної форми здобуття освіти

№ п/п	Назва практичного заняття	Кількість годин
6 семестр		
1	Розроблення базової характеристики особистості Літ.: [5] с.152-161.	2
2	Формування мети навчального процесу Літ.: [7] с. 23-30.	2
3	Порівняльний аналіз джерел навчальної інформації Літ.: [7] с.34-38.	2
4	Аналіз та структурування змісту навчального матеріалу Літ.: [7] с.34-38.	2
5	Методика побудови структурно-сміслової моделі навчального матеріалу Літ.: [7] с.34-38.	2
6	Побудова графу понять і матриці взаємозв'язків дидактичних одиниць Літ.: [7] с.34-38.	2
7	Визначення логічних ланцюгів викладу навчального матеріалу теми Літ.: [5] с.329-360.	2
8	Розроблення поурочно-тематичного плану вивчення теми Літ.: [7] с.34-38.	2
9	Вибір оптимальних засобів навчання Літ.: [3].	2
10	Визначення базового (опорного) навчального матеріалу і шляхів його актуалізації Літ.: [7] с.13-19, 92-97.	2

11	Розроблення етапу мотивації навчальної діяльності учнів Літ.: [5] с.305-328; [7] с. 59-69.	2
12	Розроблення етапу викладання навчального матеріалу Літ.: [5] с.329-360.	2
13	Розроблення етапу узагальнення і систематизації знань Літ.: [1] с. 86-89.	2
14	Методика формування нових способів дій та умінь їх застосування Літ.: [3].	2
15	Розроблення бінарних дій учасників освітнього процесу на уроці Літ.: [1].	2
16	Складання аналізу уроків за різними схемами Літ.: [7] с.121-129.	4
	Разом за 6 семестр	34
7 семестр		
1	Аналіз макроструктур уроків різного типу Літ.: [1] с 90-94; [7] с. 45-59.	4
2	Розроблення плану-конспекту уроку засвоєння нових знань Літ.: [1] с 90-94; [7] с. 45-59.	4
3	Розроблення плану-конспекту уроку формування практичних умінь і навичок Літ.: [1] с 90-94; [7] с. 45-59.	4
4	Розроблення плану-конспекту уроку узагальнення і систематизації знань Літ.: [1] с 90-94; [7] с. 45-59.	4
5	Розроблення плану-конспекту уроку контролю і корекції знань, умінь Літ.: [1] с 90-94; [7] с. 45-59.	4
6	Розроблення плану – конспекту уроку виробничого навчання Літ.: [1] с.94-100; [7] с. 175-185.	4
7	Розроблення плану проведення навчальної екскурсії Літ.: [3].	6
	Разом за 7 семестр	30
	Разом	64

Перелік практичних занять для студентів заочної форми здобуття освіти

№ п/п	Назва практичного заняття	Кількість годин
Шостий семестр		
1	Формування мети навчального процесу Літ.: [7] с. 23-30.	2
2	Методика підготовки логіко-змістовних матеріалів Літ.: [7] с.34-38.	2
3	Складання аналізу уроків за різними схемами Літ.: [7] с.121-129.	2
	Разом за 6-й семестр	6
Сьомий семестр		
1	Розроблення плану-конспекту уроку засвоєння нових знань Літ.: [1] с 90-94; [7] с. 45-59.	2
2	Розроблення плану – конспекту уроку виробничого навчання Літ.: [1] с.94-100; [7] с. 175-185.	2
	Розроблення бінарних дій учасників освітнього процесу на уроці Літ.: [1].	2

	Разом за 7-й семестр	6
	Разом	12

5.3 Зміст самостійної (у т.ч. індивідуальної) роботи

Самостійна робота здобувачів вищої освіти полягає у систематичному опрацюванні програмного теоретичного матеріалу, підготовці до виконання практичних робіт та їх оформленні, підготовці до тестового контролю тощо. Студенти заочної форми здобуття освіти в межах СРС виконують контрольну роботу в кожному семестрі. Курсова робота виконується студентами денної та заочної форм навчання. Керівництво самостійною роботою та контроль за її виконанням здійснюється викладачем згідно з розкладом консультацій у позаурочний час.

Зміст самостійної роботи студентів денної форми здобуття освіти

Номер тижня	Вид самостійної роботи	Кількість годин
Семестр 6		
1	Опрацювання лекційного матеріалу теми №1. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи №1.	4
2	Опрацювання лекційного матеріалу теми №2. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи №2. Оформлення та здача практичної роботи № 1.	4
3	Опрацювання лекційного матеріалу теми №3. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи №3. Оформлення та здача практичної роботи № 2.	3
4	Опрацювання лекційного матеріалу теми №4. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи №4. Оформлення та здача практичної роботи № 3.	4
5	Опрацювання лекційного матеріалу теми №5. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи №5. Оформлення та здача практичної роботи № 4..	3
6	Опрацювання лекційного матеріалу теми №6. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи №6. Оформлення та здача практичної роботи № 5.	4
7	Опрацювання лекційного матеріалу теми №7. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 7. Оформлення та здача практичної роботи № 6.	3
8	Опрацювання лекційного матеріалу теми №8. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 8. Оформлення та здача практичної роботи № 7. Підготовка до тестового контролю №1.	3
9	Опрацювання лекційного матеріалу теми №9. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 9. Оформлення та здача практичної роботи № 8.	3
10	Опрацювання лекційного матеріалу теми №10. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 10. Оформлення та здача практичної роботи № 9.	3
11	Опрацювання лекційного матеріалу теми №11. Робота з	4

	першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 11. Оформлення та здача практичної роботи № 10.	
12	Опрацювання лекційного матеріалу теми №12. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 12. Оформлення та здача практичної роботи № 11.	3
13	Опрацювання лекційного матеріалу теми №13. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 13. Оформлення та здача практичної роботи № 12.	3
14	Опрацювання лекційного матеріалу теми №14. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 14 Оформлення та здача практичної роботи № 13.	3
15	Опрацювання лекційного матеріалу теми №15. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 15. Оформлення та здача практичної роботи № 14.	3
16	Опрацювання лекційного матеріалу теми №16. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 15. Оформлення та здача практичної роботи № 15.	2
17	Підготовка до тестового контролю №2.	2
Разом за 6-й семестр		54
Семестр 7		
1	Опрацювання лекційного матеріалу теми №1. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 1. Видача теми курсової роботи (КР).	3
2	Опрацювання лекційного матеріалу теми №2. Робота з першоджерелами. Оформлення та здача практичної роботи № 1. Робота над КР.	3
3	Опрацювання лекційного матеріалу теми №3. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи №2. Робота над КР	5
4	Опрацювання лекційного матеріалу теми №4. Робота з першоджерелами. Оформлення та здача практичної роботи № 2. Робота над КР.	5
5	Опрацювання лекційного матеріалу теми №5. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 3. Робота над КР	5
6	Опрацювання лекційного матеріалу теми №6. Робота з першоджерелами. Оформлення та здача практичної роботи № 3. Робота над КР	5
7	Опрацювання лекційного матеріалу теми №7. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 4. Підготовка до тестового контролю. Робота над КР	5
8	Опрацювання лекційного матеріалу теми №8. Робота з першоджерелами. Оформлення та здача практичної роботи № 4. Робота над КР	5
9	Опрацювання лекційного матеріалу теми №9. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 5. Робота над КР	5
10	Опрацювання лекційного матеріалу теми №10. Робота з першоджерелами. Оформлення та здача практичної роботи № 5. Робота над КР	5
11	Опрацювання лекційного матеріалу теми №11. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 6. Робота над КР	5
12	Опрацювання лекційного матеріалу теми №12. Робота з першоджерелами. Оформлення та здача практичної роботи № 6. Робота над КР	5
13	Опрацювання лекційного матеріалу теми №13. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 7. Оформлення КР.	3

14	Опрацювання лекційного матеріалу теми №14. Робота з першоджерелами. Оформлення та здача практичної роботи № 7. Підготовка до захисту КР.	3
Разом за 7-й семестр		62
Разом		116

Вимоги до виконання контрольної роботи для студентів заочної форми здобуття освіти та методичні рекомендації щодо виконання курсової роботи викладені в Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни.

6 Технології та методи навчання

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій та методів навчання, зокрема: методи навчання за джерелом передачі і сприймання інформації (словесні (пояснення, бесіда, дискусія), практичні, наочні (демонстрування, ілюстрування); за рівнем самостійності пізнавальної діяльності (методи проблемного викладу, методи розвитку критичного мислення, частково-пошукові, дослідницькі); методи стимулювання і мотивації учіння (інтерактивні, методи ситуаційного навчання), ІКТ та технології дистанційного навчання.

7 Методи контролю

Поточний контроль здійснюється під час лекційних та практичних занять згідно з графіком навчального процесу. Використовуються такі методи поточного контролю: оцінювання практичних робіт; проміжний тестовий контроль теоретичного матеріалу, захист курсової роботи. Підсумковий контроль проходить у формі заліку (6-й семестр), іспиту (7-й семестр). При виведенні підсумкової семестрової оцінки у 6-му семестрі враховуються результати виконання практичних робіт та здачі проміжних тестових контролів (Т1 – теми №1-8 та Т2 – теми 9-16); у 7-му семестрі – виконання практичних робіт, результати здачі проміжного тестового контролю (Т – теми 1-7) та іспиту.

8 Політика дисципліни

Організація освітнього процесу відповідає вимогам положень про організаційне і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу, освітній програмі та навчальному плану. Студент зобов'язаний відвідувати лекції і практичні заняття згідно із розкладом, не запізнюватися на заняття, домашні завдання виконувати якісно і відповідно до графіка.

Термін здачі практичної роботи вважається своєчасним, якщо студент здав її на наступному після виконання роботи занятті. Пропущене практичне заняття студент зобов'язаний відпрацювати в аудиторії кафедри у встановлений викладачем термін, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

Практичні роботи виконуються індивідуально, згідно з отриманим завданням. Курсова робота виконується індивідуально, згідно з обраною структурою та темою. Впродовж семестру студент має можливість отримати консультацію викладача щодо виконання курсової роботи за встановленим графіком.

Під час здачі тестового контролю здобувач вищої освіти не може використовувати навчальні матеріали та вдаватися до допомоги сторонніх осіб.

За попереднім погодженням з викладачем допускається зарахування здобувачам вищої освіти результатів неформальної освіти, що відповідають предмету навчальної дисципліни, здобутих на відкритих он-лайн курсах, освітніх платформах тощо.

Під час роботи над практичними завданнями недопустимі порушення правил академічної доброчесності. У разі наявності плагіату здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати практичну роботу. У разі наявності плагіату в курсовій роботі здобувач не допускається до її захисту, а робота повертається на доопрацювання. Рішення щодо відповідальності здобувача вищої освіти за порушення принципів доброчесності під час курсового проектування приймає керівник курсового проектування і завідувач кафедри.

9 Оцінювання результатів навчання студентів у семестрах

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». Згідно з Положенням кожному виду навчальної роботи (структурній одиниці) з дисципліни присвоюється певна кількість балів. При поточному оцінюванні виконаної здобувачем роботи з кожної структурної одиниці і отриманих ним результатів викладач виставляє йому певну кількість балів із встановлених Робочою програмою для цього виду роботи. При цьому кожна структурна одиниця навчальної роботи може бути зарахована, якщо здобувач набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної структурній одиниці.

При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти з будь-якого виду навчальної роботи (структурної одиниці) використовуються такі узагальнені критерії:

Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти

Оцінка та рівень досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей	Узагальнений зміст критерія оцінювання
Відмінно	Здобувач вищої освіти глибоко і у повному обсязі опанував зміст

(високий)	навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає логічний виклад відповіді мовою викладання (в усній або у письмовій формі), демонструє якісне оформлення роботи і володіння спеціальними приладами та інструментами, прикладними програмами. Здобувач не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки, демонструє практичні навички з вирішення фахових завдань. При відповіді допустив дві–три несуттєві похибки .
Добре (середній)	Здобувач вищої освіти виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання правил, закономірностей тощо. Відповідь здобувача вищої освіти будується на основі самостійного мислення. Здобувач вищої освіти у відповіді допустив дві–три несуттєві помилки .
Задовільно (достатній)	Здобувач вищої освіти виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь здобувача вищої освіти будується на рівні репродуктивного мислення, здобувач вищої освіти має слабкі знання структури навчальної дисципліни, допускає неточності і суттєві помилки у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно (недостатній)	Здобувач вищої освіти виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекошує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка «незадовільно» виставляється здобувачеві вищої освіти, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення навчальної дисципліни.

**Структурування дисципліни за видами навчальної роботи
і оцінювання результатів навчання студентів денної форми
здобуття освіти в 6-му семестрі**

Аудиторна робота	Контрольні заходи		Семестровий контроль
Практичні заняття	Тестовий контроль №1	Тестовий контроль №2	Залік
1-16	1	1	Разом балів
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)			
(3-5) × 16 =48-80	6-10	6-10	60-100

**Структурування дисципліни за видами навчальної роботи
і оцінювання результатів навчання студентів денної форми
здобуття освіти в 7-му семестрі**

Аудиторна робота	Контрольні заходи	Семестровий контроль	
Практичні заняття	Тестовий контроль	Іспит	Разом балів
1-7	1		
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)			60-100
$(3-5) \times 7 = 21-35$	15-25	24-40	

Оцінювання результатів виконання практичної роботи.

При оцінюванні практичної роботи враховуються такі критерії: правильність, повнота і самостійність виконання завдань, якість оформлення роботи та вчасність її здачі згідно з робочим планом дисципліни. Термін здачі практичної роботи вважається своєчасним, якщо студент здав її на наступному після виконання роботи занятті. Пропущене практичне заняття студент зобов'язаний відпрацювати, виконати і здати практичну роботу не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

Оцінювання результатів вивчення теоретичного матеріалу (тестовий контроль).

Тестові контролю проводяться у модульному середовищі для навчання (MOODLe), оцінка за результатами їх проходження виставляється автоматично з урахуванням кількості правильних відповідей.

Оцінювання виконання курсової роботи.

Курсова робота оцінюється за такими критеріями: відповідність теми та завдань, якість виконання розділів роботи, структурованість та логічність викладу матеріалу, оригінальність та самостійність роботи, дотримання вимог щодо технічного оформлення структурних елементів роботи (титульний аркуш, план, вступ, основна частина, висновки, додатки, список використаних джерел) згідно з СОУ ХНУ (шрифт, поля, посилання), наявність якісних джерел інформації та грамотність мови, а також захист курсової роботи, відповіді студента на питання членів комісії, презентація основних положень та доказовість висновків.

Оцінювання результатів курсового проектування

Виконання розділів КР		Оформлення КР	Підсумкова оцінка	
I-й розділ	2-й розділ		Захист КР	Разом балів
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)				
18-30	18-30	12-20	12-20	60-100

**Структурування дисципліни за видами навчальної роботи
і оцінювання результатів навчання студентів заочної форми
здобуття освіти**

Аудиторна робота	Самостійна, індивідуальна робота		Семестровий контроль	
Практичні заняття	Тестовий контроль	Контрольна робота	Залік	
Шостий семестр				
1-3	1	1	Разом балів	
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)				
(12-20) × 3 = 36-60	12-20	12-20	60-100	
Сьомий семестр				
Практичні роботи	Тестовий контроль	Контрольна робота	Іспит	Разом балів
1-3	1	1		
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)				60-100
(3-5) × 3=9-15	9-15	12-20	30-50	

Оцінювання контрольної роботи студентів, які навчаються за заочною формою здобуття освіти

Контрольна робота передбачає виконання трьох завдань – два теоретичних і одне – практичне. Варіанти контрольних робіт і зміст завдань наводяться у Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни. При оцінюванні контрольної роботи враховуються: повнота відповіді на теоретичні питання, якість виконання практичного завдання, захист роботи та відповіді на питання викладача.

Таблиця – Розподіл балів між завданнями контрольної роботи здобувача вищої освіти (6 семестр/ 7 семестр)

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал	Потенційні позитивні бали* (середній бал)	Максимальний (високий) бал
Теоретичне питання № 1	3	4	5
Теоретичне питання № 2	3	4	5
Практичне завдання	6	8	10
Всього балів	12		20

Примітка. *Позитивний бал за контрольну роботу, відмінний від мінімального (12 балів) та максимального (20 балів), знаходиться в межах 13-19 балів розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) контрольної роботи.

Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем результатів оцінювання у балах з усіх видів навчальної роботи до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і

шкали оцінювання ЄКТС наведені у таблиці «Співвідношення».

Семестровий залік виставляється на останньому занятті за умови якщо загальна сума балів, яку накопичив здобувач з дисципліни за результатами поточного контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «зараховано», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення. Присутність здобувача у цьому випадку не є обов’язковою.

Семестровий іспит виставляється, якщо загальна сума балів, яку набрав студент з дисципліни за результатами поточного контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «відмінно/добре/задовільно», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення.

Таблиця – Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна шкала (Опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
A	90-100	Зараховано	Відмінно/Excellent – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89		Добре/Good – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82		
D	66-72		Задовільно/Satisfactory – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни
E	60-65		
FX	40-59	Незараховано	Незадовільно/Fail – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
F	0-39		Незадовільно/Fail – Результати навчання відсутні

10 Питання для самоконтролю результатів навчання

Перелік питань для самоконтролю в 6-му семестрі

1. Поняття методики як наукової галузі і навчальної дисципліни
2. Функції педагога професійного навчання
3. Базові характеристики особистості
4. Компетентнісний підхід в освіті. Поняття компетентностей та результатів навчання
5. Класифікація ключових та професійних компетентностей
6. Характеристика рівнів професійної освіти за Національною рамкою кваліфікацій
7. Стандартизація професійної освіти.
8. Модульна структура побудови освітніх програм
9. Дидактичні цілі та їх характеристика.
10. Цілепокладання в освітньому процесі
11. Зміст навчання в категоріях компетентнісного підходу
12. Методика конструювання навчальних матеріалів.
13. Структурні елементи навчального матеріалу (
14. Чинники, що впливають на обсяг навчального матеріалу (рівень складності та рівень абстракції)
15. Види навчальної літератури
16. Підручники, їх види та функції у професійному навчанні
17. Основні ознаки структури уроку. Макро– та мікроструктура
18. Особливості макроструктури уроків різного типу
19. Методика проведення етапу актуалізації знань
20. Дидактичні характеристики навчальної мотивації і способи її реалізації
21. Поняття про орієнтовну основу діяльності (ООД) та способи їх конструювання
22. Комплекти та типи ООД
23. Педагогічні прийоми запобігання забуванню навчальної інформації
24. Типи понять та процес їх утворення
25. Логічні основи формування змістовних матеріалів
26. Організація самостійної роботи учнів на уроках теоретичного навчання
27. Міжпредметні зв'язки в освітньому процесі
28. Способи реалізації міжпредметних зв'язків навчального матеріалу
29. Поняття «технологія навчання». Співвідношення основних понять
30. Структура педагогічної технології
31. Класифікація педагогічних технологій навчання за різними ознаками
32. Інтерактивні технології та їх класифікація
33. Ігрові технології навчання. Структура гри
34. Характеристика кейс-методу
35. Типологія освітніх проєктів. Етапи роботи над проєктом

- 36 Диференціація навчання. Види диференціації
- 37 Поняття «тренінг» та його види
- 38 Етапи проведення тренінгу
- 39 Дистанційна форма навчання: стан і перспективи розвитку
- 40 Використання цифрових технологій навчання в освітньому процесі.

Перелік питань для підсумкового контролю в 7-му семестрі

- 1 Планування виробничого навчання майстром
- 2 План уроку виробничого навчання
- 3 Проектування вступного інструктування та методика його проведення
- 4 Проектування поточного інструктування та методика його проведення
- 5 Методика проведення заключного інструктування
- 6 Організація виробничої практики
- 7 Методика проведення технічних екскурсій
- 8 Система контролю в закладах професійної освіти
- 9 Діагностика результатів навчання, основні поняття
- 10 Оцінювання результатів навчальної діяльності учнів
- 11 Рейтинг та його види в освітньому процесі
- 12 Тести як об'єктивний засіб контролю знань
- 13 Характеристика різновидів тестових завдань і вимоги до них
- 14 Оцінювання результатів навчання для присвоєння професійних кваліфікацій
- 15 Системи забезпечення якості професійної освіти в Україні та закордоном
- 16 Внутрішня система забезпечення якості професійної освіти в закладі професійної освіти та її компоненти
- 17 Схеми аналізу уроків
- 18 Технології модульно-компетентнісного підходу у професійній освіті
- 19 Поняття дуальної освіти. Основні компоненти дуальної освіти
- 20 Напрями та форми методичної роботи педагога професійного навчання
- 21 Характеристика інноваційних форм методичної роботи
- 22 Профорієнтаційна робота з учнівською молоддю
- 23 Планування і розвиток кар'єри здобувачів професійної освіти
- 24 Підготовка робітничих кадрів на виробництві.

11 Навчально-методичне забезпечення

Освітній процес з дисципліни «Методика професійного навчання» забезпечений необхідною навчально-методичною літературою, а саме:

- 1 Курс лекцій з Методики професійного навчання для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності А5 «Професійна

освіта (за спеціалізаціями)», розміщений в Модульному середовищі для навчання. Укл. проф. Красильникова Г.В., ХНУ, 2025.

2 Методика професійного навчання: практикум для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності А5 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)», розміщений в Модульному середовищі для навчання. Укл. проф. Красильникова Г.В., доц. Герніченко І.І., ХНУ, 2025.

3 Методологія контролю в умовах кредитно-модульної системи організації навчального процесу. Методичні рекомендації / М.Є Скиба, Г.В. Красильникова, В.І. Бегняк, О.В. Пащенко. – Хмельницький: ХНУ, 2005. – 66 с.

4 Методика професійного навчання. Методичні рекомендації до виконання курсової роботи для студентів спеціальності 015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти / уклад.: Г. В. Красильникова, І. І. Герніченко. Хмельницький, ХНУ, 2021. 25 с.

12 Матеріально-технічне та програмне забезпечення дисципліни

Інформаційна та комп'ютерна підтримка: ПК, планшет, смартфон або інший мобільний пристрій, проєктор. Програмне забезпечення: програми Microsoft Office або аналогічні, доступ до мережі Інтернет, робота з презентаціями. Вивчення навчальної дисципліни не потребує використання спеціального програмного забезпечення, крім загальноновживаних програм і операційних систем.

13 Рекомендована література:

Основна:

1 Методика професійної освіти: навчальний посібник /Д. О. Чернишев, К. І. Почка, Г. Л. Корчова, Ю. С. Красильник, М. В. Руденко. – Київ: ЦП «Компринт», 2024. – 224 с.

2 Інноваційні методики і технології професійної освіти: практичний посібник для педагогічних працівників закладів професійної та фахової передвищої освіти / В. О. Радкевич, С. Г. Кравець, А. П. Онищенко, П. Г. Лузан, І. А. Мося, Т. М. Пащенко, О. А. Тітова, В. А. Кручек, О. О. Субіна, М. А. Пригодій, Л. А. Лупаренко, О. Л. Єршова, Д. О. Закатнов, Н. М. Ваніна; за ред. В. О. Радкевич, М. А. Пригодія. – Київ: Інститут професійної освіти НАПН України, 2025. – 160 с.

3 Методика професійного навчання [Текст] : навч. посібник для вищих навч. закладів інж.-пед. спец. для традиційної та дистанційної форм навчання. Ч. 1. Дидактичне проектування / О. Е. Коваленко, Н. О. Брюханова, Н. В. Корольова, Є.В. Шматков; Укр. інж.-пед. акад. – 2-ге вид., перероб. та доп. – Х. : ФОП Шевченко С. О., 2010. – 264 с.

4 Методика професійного навчання [Текст] : навч. посібник для вищих навч. закладів інж.-пед. спец. для традиційної та дистанційної форм

навчання. Ч. 2. Основні технології навчання / О. Е. Коваленко, Н. О. Брюханова, Н. В. Корольова, Є. В. Шматков; Укр. інж.-пед. акад. – 2-ге вид., перероб. та доп. – Х. : ФОП Шевченко С. О., 2010. – 256 с.

Додаткова:

5 Методика професійного навчання [Текст] : навч. посіб. для вищих навч. закладів інж.-пед. спец. для традиційної та дистанційної форм навчання / О. Е. Коваленко, Н. О. Брюханова, Н. В. Корольова, Є. В. Шматков ; Укр. інж.-пед. акад. – Х. : Контраст, 2008. – 488 с.

6 Дидактичні основи професійної освіти [Текст] : навч. посібник для вищих навч. закладів інж.-пед. спец. / О. Е. Коваленко, Н. О. Брюханова, З. І. Гирич, В. В. Кулешова, О. О. Прохорова ; Укр. інж.-пед. акад. – Х. : Контраст, 2008.

7 Методика професійного навчання: методичний посібник / І.Є. Сілаєва, Шевчук, С.О. Заславська. – Донецьк: ІПО ІПП УМО, 2013. – 292 с.

8 Вдовенко О. І. Теоретичні та методичні основи професійної освіти :навч.-метод. посібн. до практичних та самостійних робіт студентів. Чернігів : НУЧК імені Т. Г. Шевченка, 2025. 124 с.

9 Організація дуальної форми навчання у закладах професійної (професійно-технічної) освіти: практ. посіб. / Т. М. Герлянд, І. А. Дрозіч, Н. В. Кулалаєва, Г. М. Романова, М. М. Шимановський; за заг. ред. Н. В. Кулалаєвої. – Житомир: «Полісся», 2019. – 304 с.

10 Системи оцінювання якості професійної освіти і навчання в країнах ЄС: монографія / В. О. Радкевич, Д. П. Пуховська, О. В. Бородієнко, О. П. Радкевич, Н. В. Базелюк, Н. М. Корчинська, С. О. Леу; за заг. ред. В. О. Радкевич, В. О. Бородієнко. – Житомир: «Полісся», 2018 – 216 с.

11 Посібник для оцінювання результатів навчання для присвоєння професійних кваліфікацій / за заг. ред В. Ковтунця та Т. Семигіної. – Київ: ТОВ «ВІСТКА», 2021. – 156 с.

12 Євтух М.Б. Педагогічна психологія : підручник / М. Б. Євтух, Е. В. Лузік, Н. В. Ладогубець, Т. В. Ільїна. – Київ : Кондор, 2018. – 420 с.

13 Національний освітній глосарій: вища освіта / Авт.-уклад.: В.Є. Бахрушин, М.І. Винницький, В.М. Захарченко, І.О. Золотарьова, С.А. Калашнікова, В.І. Луговий, М.Р. Мруга, Ю.М. Рашкевич, І.М. Сікорська, А.В. Ставицький, Ж.В. Таланова, С.П. Шитікова / За ред. В.Г. Кременя, В.Є. Бахрушина, Ю.М. Рашкевича. 2024. – 114 с.

14 Тезаурус термінів зі сфери забезпечення якості вищої освіти: українсько- англійські / англійсько-українські паралелі / Заг. ред. Бутенко А. П., Васько Р. В., Єременко О. В., Корольова А. В., Стукало Н. В. Київ: Видавничий центр КНЛУ, 2024. 99 с.

15 Український педагогічний словник / Семен Гончаренко ; [гол. ред. С. Головка]. – Київ: Либідь, 1997. – 373 с.

16 Гончаренко С.У. Методика як наука //Шлях освіти, 2000, №1. С. 2-6.

17 Методологія контролю в умовах кредитно-модульної системи організації навчального процесу. Методичні рекомендації / М.Є Скиба, Г.В. Красильникова, В.І. Бегняк, О.В. Пащенко. – Хмельницький: ХНУ, 2005. – 66 с.

14 Інформаційні ресурси

1. Електронна бібліотека університету. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу: <http://library.khmnu.edu.ua/>.
2. Інституційний репозитарій ХНУ. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу: <http://elar.khmnu.edu.ua/jspui/?locale=uk>.
3. Модульне середовище для навчання. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу: <https://msn.khmnu.edu.ua/>.