

Робоча програма навчальної дисципліни

Методика професійного навчання*Галузь знань* – 01 Освіта / Педагогіка*Спеціальність* – 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями)*Спеціалізація* – 015.38 Професійна освіта. Транспорт*Рівень вищої освіти* – Перший (бакалаврський)*Освітньо-професійна програма* – Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)*Обсяг дисципліни* – 11 кредитів ЄКТС; *Шифр дисципліни* – ОПП. 02*Мова навчання* – українська*Статус дисципліни*: обов'язкова (професійної підготовки)*Факультет* – гуманітарно-педагогічний*Кафедра* – технологічної та професійної освіти і декоративного мистецтва

Кафедра – Технологічної та професійної освіти і декоративного мистецтва														
Форма здобуття освіти	Курс	Семестр	Загальний обсяг		Кількість годин						Курсова робота	Курсовий проєкт	Форми семестрового контролю	
					Аудиторні заняття					СРС, у т.ч ІРС			Залік	Іспит
			Кредити ECTS	Години	Різом	Лекцій	Лаборатор роботи	Практичні заняття	Семінар заняття					
Денна ПОТ	3	6	4	120	66	32		34		54			+	
Денна ПОТ	4	7	5	150	58	28		30		92	+			+
Денна ПОТс	2	4	4	120	66	32		34		54			+	
Денна ПОТс	3	5	5	150	56	28		30		92	+			+
Заочна ПОТз	3,4	6,7	8	240	24	12		12		216	+		+	+ Конт. роб.

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)» за спеціальністю 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями)

Робочу програму складена: д. пед. н., професор Ганна КРАСИЛЬНИКОВА

Підпис(и) автора(ів) Науковий ступінь, учене звання, ім'я, ПРІЗВИЩЕ автора(ів)

Затверджено на засіданні кафедри Технологічної та професійної освіти і ДМ

Протокол № 1 від 29.08.2025

Зав.кафедри

Олена САМБОРСЬКА

Підпис

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою гуманітарно-педагогічного ф-ту.

Протокол №1 від 01.09.2025

Голова вченої ради факультету

Неля ПОДЛЕВСЬКА
Підпис

Неля ПОДЛЕВСЬКА

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

м. Хмельницький 2025

2 ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Посада	Назва факультету	Підпис	Ініціали, прізвище
Гарант освітньо-професійної програми, канд. пед. наук, доц.	Гуманітарно-педагогічний факультет		Євген БОХОНЬКО

З ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Здійснення перебудови нашого суспільства, кардинальна економічна реформа, перехід до ринкової економіки викликали необхідність переосмислення і чіткого визначення ролі професійної освіти, конкретизації її мети і завдань з урахуванням нинішніх особливостей і перспектив соціально-економічного розвитку України.

В рамках оптимізації мережі навчальних закладів та структури підготовки фахівців професійної (професійно-технічної) освіти (П(ПТ)О) нагальною проблемою є збереження кадрового потенціалу системи П(ПТ)О, і насамперед, майстрів виробничого навчання. Перебудова професійної освіти на основі врахування сучасних і перспективних вимог суспільства, науково-технічного прогресу вимагає зміни статусу не тільки керівників і викладачів, а й майстрів. В цих умовах значно підвищується їхня особиста відповідальність у виборі форм і методів навчання і виховання, організації суспільно-корисної праці, забезпечення їхньої участі в різних навчально-виробничих об'єднаннях. А це вимагає від майстрів виробничого навчання постійного творчого пошук, високої педагогічної і професійної майстерності.

Дисципліна «Методика професійного навчання» – одна з основних в циклі психолого-педагогічної підготовки педагогічних кадрів для системи П(ПТ)О. Вона базується на наукових даних педагогіки, психології і сучасних досягненнях в області техніки та технології виробництва. Методика як предмет вивчення розглядає особливості і закономірності процесу навчання конкретних навчальних дисциплін. В педагогічній науці методику поділяють на загальну і спеціальну. Загальні закономірності навчання є предметом вивчення дидактики і були розглянуті в курсі професійної педагогіки, а спеціальні – методики кожного навчального предмета. Методика має свої об'єкти, завдання і методи дослідження.

В навчанні розрізняють три складники: зміст навчання, діяльність педагога (викладання), діяльність учнів – учіння. Завданням курсу методики професійного навчання є дослідження закономірних зв'язків між трьома сторонами навчання і на підставі встановлених закономірностей розробка вимог до змісту навчальних дисциплін, їх викладання і учіння.

Пререквізити – ОЗП.11 Психологія, ОЗП.12 Педагогіка, ОПП.01 Професійна педагогіка.

Постреквізити – ОПП.15 Управління освітньою діяльністю, ОПП.19 Педагогічна практика.

Інтегральна компетентність. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в професійній освіті, що передбачає застосування певних теорій і методів педагогічної науки, а також сучасних технологій технічного обслуговування та ремонту автомобілів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Компетентності: ЗК 03. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 06. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 08. Здатність працювати в команді. ФК 12. Здатність застосовувати освітні теорії та методології у педагогічній діяльності. ФК 13. Здатність забезпечити формування у здобувачів освіти цінностей громадянськості і демократії. ФК 14. Здатність керувати навчальними/розвивальними проєктами. ФК 15. Здатність спрямовувати здобувачів освіти на прогрес і досягнення. ФК 16. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення та інтегрувати їх в освітнє середовище. ФК 17. Здатність реалізовувати навчальні стратегії, засновані на конкретних критеріях для оцінювання навчальних досягнень. ФК 20. Здатність здійснювати професійну діяльність з дотриманням вимог законодавства, стандартів освіти та внутрішніх нормативних документів закладу освіти. ФК 24. Здатність управляти комплексними діями/проєктами, відповідати за прийняття рішень у непередбачуваних умовах та професійний розвиток здобувачів освіти і підлеглих. ФК 26. Здатність забезпечити якість освіти і управління діяльністю закладу освіти, відповідно до спеціалізації.

Програмні результати: ПРН 02. Володіти інформацією чинних нормативно-правових документів, законодавства, галузевих стандартів професійної діяльності в установах, на виробництвах, організаціях галузі автомобільного транспорту. ПРН 05. Володіти культурою мовлення, обирати оптимальну комунікаційну стратегію у спілкуванні з групами та окремими особами. ПРН 06. Доносити зрозуміло і недвозначно професійні знання, обґрунтування і висновки до фахівців і широкого загалу державною та іноземною мовами. ПРН 07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення. ПРН 08. Самостійно планувати й організовувати власну професійну діяльність і діяльність здобувачів освіти і підлеглих. ПРН 09. Відшуковувати, обробляти, аналізувати та оцінювати інформацію, що стосується професійної діяльності, користуватися спеціалізованим програмним забезпеченням та сучасними засобами зберігання та обробки інформації. ПРН 10. Знати основи психології, педагогіки, а також фундаментальних і прикладних наук у галузі автомобільного транспорту на рівні, необхідному для досягнення інших результатів навчання, передбачених цим стандартом та освітньою програмою. ПРН 11. Володіти психолого-педагогічним інструментарієм організації освітнього процесу, уміти проєктувати і реалізовувати навчальні/розвивальні проєкти. ПРН 12. Уміти проєктувати і реалізовувати навчальні/розвивальні проєкти. ПРН 13. Застосовувати у професійній діяльності сучасні дидактичні та методичні засади викладання навчальних дисциплін і обирати доцільні технології та методики в освітньому процесі. ПРН 14. Володіти навичками стимулювання пізнавального інтересу,

мотивації до навчання, професійного самовизначення та саморозвитку здобувачів освіти. ПРН 15. Діагностувати, прогнозувати, забезпечувати ефективність та корегування освітнього процесу для досягнення програмних результатів навчання і допомоги здобувачам освіти в реалізації індивідуальних освітніх траєкторій. ПРН 20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики. ПРН 21. Застосовувати міжнародні та національні стандарти і практики в професійній діяльності. ПРН 22. Застосовувати програмне забезпечення для e-learning і дистанційного навчання і здійснювати їх навчально-методичний супровід.

Метою дисципліни є навчити майбутніх бакалаврів професійної освіти проектувати модель освітнього процесу на різних рівнях (в межах спеціалізації) та реалізувати його в реальних умовах.

Основними завданнями дисципліни є формування та розвиток уміння проектувати зміст навчання (в межах спеціалізації), раціонального вибору форм організації та шляхів передачі учням навчальної інформації, управління процесом засвоєння цієї інформації, а також встановлення відповідності організаційних форм, методів, дидактичних засобів змісту навчання при проведенні теоретичних занять та уроків виробничого навчання майбутніх кваліфікованих робітників в системі П(ПТ)О; використання досягнень передового педагогічного досвіду, застосування наукових досліджень у сфері професійної освіти тощо.

Результати навчання. Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен: знати загальні положення системного підходу до навчання, основні принципи і методики аналізу і конструювання змісту освіти професійної підготовки, методики прогнозування цілей навчання, технології формування нових знань, особливості організації професійно-практичного навчання; уміти розробляти дидактичні проекти для різних рівнів навчального процесу, адаптувати дидактичні проекти уроку, курсу, циклу підготовки до реальних умов діяльності; аналізувати процес професійної підготовки фахівців, коректувати його при необхідності; генерувати набуті професійні знання і пропонувати самостійні інноваційні проекти, технології навчання; самостійно здобувати нові знання, використовувати їх на практиці, критично мислити і вирішувати проблеми; коректно покликатися на джерела інформації у разі запозичення ідей, тверджень, відомостей для виконання різних навчальних завдань та письмових робіт.

Курс «Методика професійного навчання» складається з 2-х частин та курсової роботи.

Перша частина курсу розглядає процес проектування змісту професійного навчання на сучасних наукових засадах з урахуванням специфіки і основних функцій професійної діяльності майбутніх кваліфікованих робітників.

Друга частина курсу присвячена вивченню методики проектування складових навчального процесу. Особлива увага приділяється методиці проектування виробничого навчання (ВН). Виробниче навчання – це практичне формування готовності до праці і основним завданням ВН є підготовка учнів до безпосереднього здійснення певних трудових процесів, тобто навчити застосовувати знання на практиці, сформувати професійні навички і уміння.

4 Структура залікових кредитів дисципліни

Назва розділу (теми)	Кількість годин, відведених на:					
	Денна форма			Заочна форма		
	лекції	практ. роб.	СРС	лекції	практ. роб.	СРС
Семестр 6						
Розділ 1 Методика викладання спеціальних дисциплін	30	30	90	8	8	134
Модуль 1 Методика як галузь педагогічної науки та навчальна дисципліна	6	4	15	2	2	25
Модуль 2 Формування змісту професійного навчання	6	6	15	2	2	30
Модуль 3 Вибір інструментарію для навчального процесу	4	6	15	2	2	25
Модуль 4 Проектування основних макроструктурних елементів уроку	14	14	45	2	2	54
Разом за 6 семестр	30	30	90	8	8	134
Семестр 7						
Розділ 1 Методика викладання спеціальних дисциплін	18	20	46	4	4	72
Модуль 5 Діагностика результатів навчання	6	8	12	2	2	36
Модуль 6 Підвищення ефективності професійного навчання	12	12	34	2	2	36
Розділ 2 Методика виробничого навчання та практик	10	8	48	2	4	64
Модуль 7 Виробниче навчання у навчальних майстернях	8	4	36	2	2	40
Модуль 8 Організація практичної підготовки учнів	2	4	12	-	2	24
Разом за 7 семестр	28	28	94	6	8	136
Разом за курс	58	58	184	14	16	270
Курсове проектування	-	-	30	-	-	30

5. Програма навчальної дисципліни

5.1 Зміст лекційного курсу

Перелік лекційних занять студентів денної форми здобуття освіти

Номер лекції	Перелік тем лекцій, їх анотації	Кільк год.
	Семестр 6	
	Розділ 1 Методика викладання спеціальних дисциплін	
	Модуль 1 Методика професійного навчання як галузь педагогічної науки та навчальна дисципліна	
1	Термінологічна база методики професійного навчання Основні поняття методики професійного навчання. Характеристика структурних компонентів дидактичної системи. Дидактична система та освітній процес в закладі професійної освіти. Складники освітнього середовища в закладі професійної освіти. Цілі та завдання курсу Літ.: [5] с.15-22.	2
2	Дидактична система та освітній процес Характеристика структурних компонентів дидактичної системи. Поняття освітнього середовища. Складники освітнього середовища. Функціонування дидактичної системи в освітньому середовищі	2
3	Характеристика суб'єктів освітнього процесу Характеристика етапу аналізу стану процесу навчання. Складові базової характеристики учня. Методика аналізу організаційно-педагогічних характеристик учнів. Методика аналізу психологічних характеристик учнів і груп. Роль педагога професійного навчання в підготовці робітників. Функції педагога професійного навчання (навчальна, методична, консультативна). Планування і розвиток кар'єри здобувачів професійної освіти Літ.: [5] с.152-161.	2
	Разом за модулем 1	6
	Модуль 2 Формування змісту професійного навчання на основі компетентнісного підходу	
4	Компетентнісний підхід у професійній освіті: основні поняття Компетентнісний підхід в освіті. Поняття компетентності та результатів навчання. Компетентності та результати навчання як системотвірні елементи освітнього процесу. Класифікація ключових та професійних компетентностей. Національна рамка кваліфікацій. Технологія реалізації освітнього процесу на основі модульно-компетентнісного підходу. Особливості підготовки робітників в умовах дуальної форми навчання Літ.: [9].	2
5	Стандартизація професійної освіти Стандартизація професійної освіти. Поняття стандартизації в освіті. Побудова стандартів професійної освіти на компетентнісній основі. Освітня програма підготовки фахівців робітничих професій (на компетентнісному підході): структура та характеристика компонентів. Модульна структура побудови освітніх програм. Проектування цілей навчання у термінах компетентностей Літ.: [9].	2
6	Визначення змісту та обсягів навчального матеріалу теми Зміст навчання в категоріях компетентнісного підходу. Навчальна інформація та навчальний матеріал. Методика конструювання навчальних матеріалів. Структурні елементи навчального матеріалу (дидактичні	2

	одиниці), інформаційно-сміслові елементи (ІСЕ). Обсяг навчального матеріалу. Рівні складності та рівні абстракції навчального матеріалу Літ.: [7] с.34-38.	
	Разом за модулем 2	6
	Модуль 3 Вибір інструментарію для освітнього процесу	
7	Розроблення та застосування засобів навчання Роль і місце засобів навчання у навчальному процесі. Класифікація засобів навчання. Дидактична характеристика засобів навчання. Сучасні аудіовізуальні засоби навчання Види навчальної літератури Літ.: [3].	2
8	Розробка і використання навчально-наочних посібників Підручники, їх види та функції у професійному навчанні. Методика порівняльного аналізу підручників. Технічні засоби навчання та методика їх застосування Літ.: [3].	2
	Разом за модулем 3	4
	Модуль 4 Проектування основних макроструктурних елементів уроку	
9	Визначення організації та структурних елементів уроку Поняття структури уроків. Основні ознаки структури. Макро– та мікроструктура уроку. Макроструктури уроків різного типу. Характеристика мікроструктурних елементів уроку Літ.: [1] с 90-94; [7] с. 45-59.	2
10	Методика актуалізації базових опорних знань Цілі мотивації. Поняття навчальної мотивації. Дидактичні характеристики навчальної мотивації і способи її реалізації. Послідовність діяльності педагога при проектуванні мотиваційних технологій Літ.: [5] с.305-328; [7] с. 59-69.	2
11	Методика мотивації навчальної діяльності Мотивація навчальної діяльності учнів. Цілі мотивації. Поняття навчальної мотивації. Дидактичні характеристики навчальної мотивації і способи її реалізації Літ.: [5] с.305-328; [7] с. 59-69.	2
12	Методика формування нових знань Поняття про орієнтовну основу діяльності (ООД) та способи їх конструювання. Комплекти ООД. Типи ООД. Теорія поетапного формування розумових дій. Основні етапи засвоєння знань. Феномен забування. Педагогічні прийоми запобігання забування навчальної інформації.	2
13	Методика формування системи понять Типи понять та процес їх утворення. Використання законів логіки при побудові навчального матеріалу. Логічні основи формування змістовних матеріалів	2
14	Методика організації самостійної роботи учнів Самостійна робота учнів, мета і завдання. Види самостійної роботи та форми її організації. Шляхи удосконалення самостійної роботи учнів в закладах професійної освіти	2
15	Проектування внутріпредметних та міжпредметних зв'язків (МПЗ) навчального матеріалу Структура МПЗ у навчально-виховному процесі П(ПТ)О. Диференціація МПЗ в залежності від їх значущості для професійної підготовки учнів. Поняття «супутних» і «перспективних» дисциплін. Класифікація МПЗ.	2

	Поняття внутріпредметних (міжтемних) зв'язків навчального матеріалу (МТЗ). Класифікація МТЗ. Методика визначення рівня базових знань і досвіду особистості учня. Способи реалізації МТЗ та МПЗ навчального матеріалу Літ.: [7] с.38-44.	
	Разом за модулем 4	14
	Разом за 6-й семестр	30
	Семестр 7	
	Розділ 2 Методика викладання спеціальних дисциплін (продовження)	
	Модуль 5 Діагностика результатів навчання	
16	Система контролю в закладах П(ПТ)О Діагностика результатів навчання, основні поняття. Види і методи контролю. Принципи, функції та вимоги до контролю. Види, методи та форми контролю у навчальному закладі. Оцінювання результатів навчальної діяльності учнів. Критерії оцінювання теоретичних знань та практичних умінь в П(ПТ)О. Види рейтингового контролю Літ.: [2] с. 44-58; 66-99; [7] с. 98-105.	
17	Розробка і використання засобів діагностики результатів навчання Тести як об'єктивний засіб контролю знань. Класифікація тестів. Характеристика різновидів тестових завдань і вимоги до них. Апробація тестів, їх корекція. Оцінювання надійності тесту Літ.: [2] с.59-65; [7] с. 105-111; [11].	
18	Функціонування система забезпечення якості професійної освіти а закладі П(ПТ)О Розбудова системи забезпечення якості професійної освіти в Україні. Внутрішня система забезпечення якості професійної освіти а закладі П(ПТ)О та її компоненти. Поняття «академічна доброчесність» учасників освітнього процесу Літ.: [7] с.121-129.	
	Разом за модулем 5	6
	Модуль 6 Підвищення ефективності професійного навчання	
19	Активізація пізнавальної діяльності учнів Фактори стимулювання активності учнів. Активні методи навчання. Класифікація методів самостійного набуття знань за В. Оконом. Засоби активізації пізнавальної діяльності Конструктивна та евристична бесіда. Мозковий штурм. Проблемний виклад матеріалу Літ.: [7] с.13-19, 92-97.	2
20	Технології в освіті: еволюція та співвідношення понять Технологічний підхід в освіті: історія виникнення та структура і співвідношення основних понять. Основні якості сучасних педагогічних технологій. Структура педагогічних технологій. Характеристика якостей педагогічних технологій і критеріїв їх технологічності. Класифікація педагогічних технологій за різними ознаками Літ.: [7] с.13-19, 92-97.	2
21	Інтерактивні технології навчання Поняття гри в професійному навчанні. Класифікація навчальних ігор.. Характеристика імітаційних ігор: дидактичні та рольові ігри. Структура гри. Основні етапи ігрової технології. Тренінгові технології. Поняття «тренінг» та вимоги до нього. Види тренінгів. Основні етапи проведення тренінгу. Кейс-метод Літ.: [4].	2
22	Індивідуалізація та диференціація навчання Індивідуалізація навчання як сучасна парадигма освіти. Вибір індивідуальної траєкторії навчання учня. Диференціація навчання. Види диференціації за різними ознаками. Тренінгові технології. Поняття	2

	«тренінг» та вимоги до нього. Види тренінгів. Основні етапи проведення тренінгу Літ.: [4].	
23	Проектна технологія як шлях реалізації компетентнісного підходу в професійному навчанні. Історія виникнення та сутність методу проектів. Типологія освітніх проектів. Структурування проектів. Основні етапи роботи над проектом. Робота в малих групах. Вимоги до застосування методу проектів Літ.: [4].	2
24	Комп'ютерні та цифрові технології навчання. Психолого-педагогічні аспекти застосування комп'ютерних-технологій. Дистанційна форма навчання: стан і перспективи розвитку. Дистанційні курси. Змістове, дидактичне та методичне наповнення веб-ресурсів. SMART-комплекси. Характеристика освітніх онлайн платформ та відеоінструментів. Використання цифрових технологій навчання. Технології дистанційного навчання. Програмне забезпечення для e-learning і дистанційного навчання Літ.: [1] с.157-173; [2] с. 100-121.	2
	Разом за модулем 6	12
	Модуль 7 Виробниче навчання у навчальних майстернях	
25	Планування виробничого навчання та нормування навчально-виробничої праці учнів Планування роботи майстра виробничого навчання (ВН). Завдання планування ВН та його основні елементи. Характеристика документації з планування ВН. Підбір навчально-виробничих робіт з професій. План виробничого навчання групи. План уроку виробничого навчання. НОТ майстра виробничого навчання. Нормування навчально-виробничої праці учнів Літ.: [3].	2
26	Проектування вступного інструктування та методика його проведення Вибір структури вступного інструктування та послідовності його проведення. Організація і методика проведення цільової установки та актуалізації знань і досвіду учнів. Створення орієнтувальної основи діяльності учнів. Методика проведення вступного інструктування Літ.: [1] с.94-100; [7] с. 175-185.	2
27	Організація самостійної роботи учнів та їх поточне інструктування Роль і місце письмового інструктування в системі ВН. Види інструктивних матеріалів. Система документації письмового інструктування в П(ПТ)О. Дидактичні вимоги до письмового інструктування та інструкційно-технологічних карт. Методика розробки інструкційно-технологічних карт Літ.: [1] с.94-100; [7] с. 175-185.	2
28	Методика проведення заключного інструктування Організація і методика проведення заключного інструктування. Оцінювання робіт учнів, критерії оцінювання. Підведення підсумків. Літ.: [1] с.94-100; [7] с. 175-185.	2
	Разом за модулем 7	8
	Модуль 8 Організація практичної підготовки учнів	
13	Організація виробничої практики учнів Організація виробничої практики. Навчання в умовах бригадної організації праці. Спільна робота майстра і фахівців базових підприємств з формування професійних якостей майбутніх робітників Літ.: [3].	2
	Разом за модулем 8	2

	Разом за 7 семестр	28
	Разом за курсом	58

Перелік оглядових лекцій для студентів заочної форми здобуття освіти

Номер лекції	Перелік тем лекцій, їх анотації	Кільк год.
Семестр 6		
1	Методика як наука та навчальна дисципліна [5] с. 15-22.	2
2	Методика формування змісту навчання на компетентнісній основі [7] с. 23-30, 34-38, [9].	2
3	Характеристика сучасного інструментарію навчального процесу [1] с. 157-173; [2] с. 100-121, [4], [7] с. 13-19, 92-97.	2
4	Проектування основних макроструктурних елементів уроку Літ.: [1] с 90-94; [7] с. 45-59.	2
	Разом за 6 семестр	8
Семестр 7		
1	Діагностика результатів навчання та забезпечення якості П(ПТ)О Літ.: [2] с.59-65; [7] с. 105-111; [11].	2
2	Підвищення ефективності професійного навчання Літ.: [7] с.13-19, 92-97.	2
3	Методика виробничого навчання і практик [1] с. 94-100; [7] с. 175-185, [3]	2
	Разом за 7 семестр	6
	Разом	14

5.2 Зміст практичних занять

Перелік практичних занять студентів денної форми здобуття освіти

№ п/п	Назва практичного заняття	Кількість годин
6 семестр		
1	Розробка базової характеристики особистості Літ.: [5] с.152-161.	2
2	Формування мети навчального процесу Літ.: [7] с. 23-30.	2
3	Порівняльний аналіз джерел навчальної інформації Літ.: [7] с.34-38.	2
4	Аналіз та структурування змісту навчального матеріалу Літ.: [7] с.34-38.	2
5	Методика побудови структурно-сислової моделі навчального матеріалу Літ.: [7] с.34-38.	2
6	Побудова графу понять і матриці взаємозв'язків дидактичних одиниць Літ.: [7] с.34-38.	2
7	Визначення логічних ланцюгів викладу матеріалу теми Літ.: [5] с.329-360.	2
8	Розроблення поурочно-тематичного плану вивчення теми Літ.: [7]	2

	с.34-38.	
9	Вибір оптимальних засобів навчання Літ.: [3].	2
10	Визначення базового (опорного) навчального матеріалу і шляхів його актуалізації Літ.: [7] с.13-19, 92-97.	2
11	Розроблення етапу мотивації навчальної діяльності учнів Літ.: [5] с.305-328; [7] с. 59-69.	2
12	Розроблення етапу викладання навчального матеріалу Літ.: [5] с.329-360.	2
13	Розроблення етапу узагальнення і систематизації знань Літ.: [1] с. 86-89.	2
14	Методика формування нових способів дій та умінь їх застосування Літ.: [3].	2
15	Аналіз уроків за різними схемами Літ.: [7] с.121-129.	2
	Разом за 6 семестр	30
7 семестр		
1	Розроблення системи контролю знань учнів з теми Літ.: [2] с. 44-58; 66-99; [7] с. 98-105.	4
2	Аналіз макроструктур уроків різного типу Літ.: [1] с 90-94; [7] с. 45-59.	4
3	Розроблення плану-конспекту уроку засвоєння нових знань Літ.: [1] с 90-94; [7] с. 45-59.	4
4	Розроблення плану-конспекту уроку формування практичних умінь і навичок Літ.: [1] с 90-94; [7] с. 45-59.	4
5	Розроблення плану-конспекту уроку узагальнення і систематизації знань Літ.: [1] с 90-94; [7] с. 45-59.	4
6	Розроблення плану-конспекту уроку контролю і корекції знань, умінь Літ.: [1] с 90-94; [7] с. 45-59.	4
7	Розроблення плану – конспекту уроку виробничого навчання Літ.: [1] с.94-100; [7] с. 175-185.	4
	Разом за 7 семестр	28
	Разом	58

Перелік практичних занять для студентів заочної форми здобуття освіти

№ п/п	Назва практичного заняття	Кількість годин
6 семестр		
1	Розробка базової характеристики особистості Літ.: [5] с.152-161.	2
2	Формування мети навчального процесу Літ.: [7] с. 23-30.	2
3	Методика підготовки логіко-змістовних матеріалів Літ.: [7] с.34-38.	2
4	Розроблення поурочно-тематичного плану вивчення теми Літ.: [7] с.34-38.	2
	Разом за 6 семестр	8
7 семестр		
1	Розроблення плану-конспекту уроку засвоєння нових знань Літ.: [1] с 90-94; [7] с. 45-59.	4

2	Розроблення плану – конспекту уроку виробничого навчання Літ.: [1] с.94-100; [7] с. 175-185.	4
	Разом за 7 семестр	8
	Разом за курсом	16

5.3 Зміст самостійної (у т.ч. індивідуальної) роботи

Самостійна робота здобувачів вищої освіти полягає у систематичному опрацюванні програмного теоретичного матеріалу, підготовці до виконання практичних робіт та їх оформленні, підготовці до тестового контролю тощо. Студенти заочної форми здобуття освіти в межах СРС виконують контрольну роботу в кожному семестрі. Курсова робота виконується студентами денної та заочної форм навчання. Керівництво самостійною роботою та контроль за її виконанням здійснюється викладачем згідно з розкладом консультацій у позаурочний час.

Зміст самостійної роботи студентів денної форми здобуття освіти

Номер тижня	Вид самостійної роботи	Кількість годин
Семестр 6		
1	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи №1.	5
2	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи №2. Оформлення та здача практичної роботи № 1.	5
3	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи №3. Оформлення та здача практичної роботи № 2.	5
4	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи №4. Оформлення та здача практичної роботи № 3.	5
5	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи №5. Оформлення та здача практичної роботи № 4. Робота над ІДЗ .	5
6	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи №6. Оформлення та здача практичної роботи № 5.	5
7	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 7. Оформлення та здача практичної роботи № 6. Підготовка до тестового контролю №1.	5
8	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 8. Оформлення та здача практичної роботи № 7.	5
9	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 9. Оформлення та здача практичної роботи № 8.	5
10	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 10. Оформлення та здача практичної роботи № 9.	7
11	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 11. Оформлення та здача практичної роботи № 10.	8
12	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 12. Оформлення та здача практичної роботи № 11.	7
13	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 13. Оформлення та здача практичної роботи № 12.	8
14	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 14 Оформлення та здача практичної роботи № 13.	7

15	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 15. Оформлення та здача практичної роботи № 14, 15. Підготовка до тестового контролю №2	8
Разом за семестр		90
Семестр 7		
1	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 1. Видача теми курсової роботи (КР).	3
2	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Оформлення та здача практичної роботи № 1. Робота над КР.	3
3	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи №2. Робота над КР	3
4	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Оформлення та здача практичної роботи № 2. Робота над КР.	3
5	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 3. Робота над КР	5
6	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Оформлення та здача практичної роботи № 3. Робота над КР	6
7	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 4. Підготовка до тестового контролю. Робота над КР	5
8	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Оформлення та здача практичної роботи № 4. Робота над КР	6
9	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 5. Робота над КР	6
10	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Оформлення та здача практичної роботи № 5. Робота над КР	6
11	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 6. Робота над КР	18
12	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Оформлення та здача практичної роботи № 6. Робота над КР	18
13	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Підготовка до практичної роботи № 7. Робота над КР	5
14	Опрацювання лекційного матеріалу. Робота з першоджерелами. Оформлення та здача практичної роботи № 7. Оформлення та захист КР.	7
Разом за семестр		94
Курсове проектування		30

Вимоги до виконання контрольної роботи для студентів заочної форми здобуття освіти та методичні рекомендації щодо виконання курсової роботи викладені в Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни.

6 Технології та методи навчання

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій та методів навчання, зокрема: методи навчання за джерелом передачі і сприймання інформації (словесні (пояснення, бесіда, дискусія), практичні, наочні (демонстрування, ілюстрування); за рівнем самостійності пізнавальної діяльності (методи проблемного викладу, методи розвитку критичного мислення, частково-пошукові, дослідницькі); методи стимулювання і мотивації учіння (інтерактивні, методи ситуаційного навчання), ІКТ та технології дистанційного навчання.

7 Методи контролю

Поточний контроль здійснюється під час лекційних та практичних занять згідно з графіком навчального процесу. Використовуються такі методи поточного контролю: усне опитування; оцінювання практичних робіт; проміжний тестовий контроль теоретичного матеріалу, захист курсової роботи. Підсумковий контроль проходить у формі заліку (6-й семестр), іспиту (7-й семестр). При виведенні підсумкової семестрової оцінки у 6-му семестрі враховуються результати виконання практичних робіт та здачі проміжних тестових контролів (Т1 – теми №1-7 та Т2 – теми 8-15); у 7-му семестрі – виконання практичних робіт, результати здачі проміжного тестового контролю (Т – теми 1-7) та іспиту.

8 Політика дисципліни

Організація освітнього процесу відповідає вимогам положень про організаційне і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу, освітній програмі та навчальному плану. Студент зобов'язаний відвідувати лекції і практичні заняття згідно із розкладом, не запізнюватися на заняття, домашні завдання виконувати якісно і відповідно до графіка.

Термін здачі практичної роботи вважається своєчасним, якщо студент здав її на наступному після виконання роботи занятті. Пропущене практичне заняття студент зобов'язаний відпрацювати в аудиторії кафедри у встановлений викладачем термін, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

Практичні роботи виконуються індивідуально, згідно з отриманим завданням. Курсова робота виконується індивідуально, згідно з обраною структурою та темою. Впродовж семестру студент має можливість отримати консультацію викладача щодо виконання курсової роботи за встановленим графіком.

Під час здачі тестового контролю здобувач вищої освіти не може використовувати навчальні матеріали та вдаватися до допомоги сторонніх осіб.

За попереднім погодженням з викладачем допускається зарахування здобувачам вищої освіти результатів неформальної освіти, що відповідають предмету навчальної дисципліни, здобутих на відкритих он-лайн курсах, освітніх платформах тощо.

Під час роботи над практичними завданнями недопустимі порушення правил академічної доброчесності. У разі наявності плагіату здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати практичну роботу. У разі наявності плагіату в курсовій роботі здобувач не допускається до її захисту, а робота повертається на доопрацювання. Рішення щодо відповідальності здобувача вищої освіти за порушення принципів доброчесності під час курсового проектування приймає керівник курсового

проектування і завідувач кафедри.

9 Оцінювання результатів навчання студентів у семестрах

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». Згідно з Положенням кожному виду навчальної роботи (структурній одиниці) з дисципліни присвоюється певна кількість балів. При поточному оцінюванні виконаної здобувачем роботи з кожної структурної одиниці і отриманих ним результатів викладач виставляє йому певну кількість балів із встановлених Робочою програмою для цього виду роботи. При цьому кожна структурна одиниця навчальної роботи може бути зарахована, якщо здобувач набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної структурній одиниці.

При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти з будь-якого виду навчальної роботи (структурної одиниці) використовуються такі узагальнені критерії:

Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти

Оцінка та рівень досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей	Узагальнений зміст критерія оцінювання
Відмінно (високий)	Здобувач вищої освіти глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає логічний виклад відповіді мовою викладання (в усній або у письмовій формі), демонструє якісне оформлення роботи і володіння спеціальними приладами та інструментами, прикладними програмами. Здобувач не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки, демонструє практичні навички з вирішення фахових завдань. При відповіді допустив дві–три несуттєві <i>помилки</i> .
Добре (середній)	Здобувач вищої освіти виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання правил, закономірностей тощо. Відповідь здобувача вищої освіти будується на основі самостійного мислення. Здобувач вищої освіти у відповіді допустив дві–три <i>несуттєві помилки</i> .
Задовільно	Здобувач вищої освіти виявив знання основного програмного

(достатній)	матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь здобувача вищої освіти будується на рівні репродуктивного мислення, здобувач вищої освіти має слабкі знання структури навчальної дисципліни, допускає неточності і <i>суттєві помилки</i> у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно (недостатній)	Здобувач вищої освіти виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка «незадовільно» виставляється здобувачеві вищої освіти, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення навчальної дисципліни.

**Структурування дисципліни за видами навчальної роботи
і оцінювання результатів навчання студентів денної форми
здобуття освіти в 6-му семестрі**

Аудиторна робота	Контрольні заходи		Семестровий контроль
Практичні роботи	Тестовий контроль №1	Тестовий контроль №2	Залік
1-16	1	1	Разом балів
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)			
(3-5) × 16 =48-80	6-10	6-10	60-100

**Структурування дисципліни за видами навчальної роботи
і оцінювання результатів навчання студентів денної форми
здобуття освіти в 7-му семестрі**

Аудиторні заняття	Контрольні заходи	Семестровий контроль	
Практичні роботи	Тестовий контроль	Іспит	Разом балів
1-7	1		
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)			60-100
(3-5) × 7 =21-35	12-25	24-40	

Оцінювання результатів виконання практичної роботи.

При оцінюванні практичної роботи враховуються такі критерії: правильність, повнота і самостійність виконання завдань, якість оформлення роботи та вчасність її здачі згідно з робочим планом дисципліни. Термін

здачі практичної роботи вважається своєчасним, якщо студент здав її на наступному після виконання роботи занятті. Пропущене практичне заняття студент зобов'язаний відпрацювати, виконати і здати практичну роботу не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

Оцінювання результатів вивчення теоретичного матеріалу (тестовий контроль).

Тестові контролю проводяться у модульному середовищі для навчання (MOODLe), оцінка за результатами їх проходження виставляється автоматично з урахуванням кількості правильних відповідей.

Оцінювання виконання курсової роботи.

Курсова робота оцінюється за такими критеріями: відповідність теми та завдань, якість виконання розділів роботи, структурованість та логічність викладу матеріалу, оригінальність та самостійність роботи, дотримання вимог щодо технічного оформлення структурних елементів роботи (титульний аркуш, план, вступ, основна частина, висновки, додатки, список використаних джерел) згідно з СОУ ХНУ (шрифт, поля, посилання), наявність якісних джерел інформації та грамотність мови, а також захист курсової роботи, відповіді студента на питання членів комісії, презентація основних положень та доказовість висновків.

Оцінювання результатів курсового проєктування

Виконання розділів КР		Оформлення КР	Підсумкова оцінка	
I-й розділ	2-й розділ		Захист КР	Разом балів
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)				
18-30	18-30	12-20	12-20	60-100

Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів заочної форми здобуття освіти

Аудиторна робота	Самостійна, індивідуальна робота		Семестровий контроль	
Практичні роботи	Тестовий контроль	Контрольна робота	Залік	
Шостий семестр				
1-3	1	1	Разом балів	
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)				
(12-20) × 3 = 36-60	12-20	12-20	60-100	
Сьомий семестр				
Практичні роботи	Тестовий контроль	Контрольна робота	Іспит	Разом балів
1-3	1	1		

Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)				
(6-10) × 3=18-30	6-10	6-10	30-50	60-100

Оцінювання контрольної роботи студентів, які навчаються за заочною формою здобуття освіти

Контрольна робота передбачає виконання трьох завдань – два теоретичних і одне – практичне. Варіанти контрольних робіт і зміст завдань наводяться у Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни. При оцінюванні контрольної роботи враховуються: повнота відповіді на теоретичні питання, якість виконання практичного завдання, захист роботи та відповіді на питання викладача.

Таблиця – Розподіл балів між завданнями контрольної роботи здобувача вищої освіти (6 семестр/ 7 семестр)

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал	Потенційні позитивні бали* (середній бал)	Максимальний (високий) бал
Теоретичне питання № 1	3/2	4/1	5/2
Теоретичне питання № 2	3/2	4/1	5/2
Практичне завдання	6/2	8/5	10/6
Всього балів	12/6		20/10

Примітка. *Позитивний бал за контрольну роботу, відмінний від мінімального (12 балів) та максимального (20 балів) – у 6-у семестрі; від мінімального (6 балів) та максимального (10 балів) – у 7-му семестрі, знаходиться в межах 13-19 балів у 6-му семестрі / 7-9 балів у 7-му семестрі, та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) контрольної роботи.

Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем результатів оцінювання у балах з усіх видів навчальної роботи до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС наведені у таблиці «Співвідношення».

Семестровий залік виставляється на останньому занятті за умови якщо загальна сума балів, яку накопичив здобувач з дисципліни за результатами поточного контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «зараховано», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення. Присутність здобувача у цьому випадку не є обов'язковою.

Семестровий іспит виставляється, якщо загальна сума балів, яку набрав студент з дисципліни за результатами поточного контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «відмінно/добре/задовільно», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно

до таблиці Співвідношення.

Таблиця – Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна шкала (Опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
A	90-100	Зараховано	Відмінно/Excellent – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89		Добре/Good – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82		Задовільно/Satisfactory – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни
D	66-72		
E	60-65	Незараховано	Незадовільно/Fail – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
FX	40-59		
F	0-39		Незадовільно/Fail – Результати навчання відсутні

10 Питання для самоконтролю результатів навчання

Перелік питань для самоконтролю в 6-му семестрі

- 1 Поняття методики як наукової галузі і навчальної дисципліни
- 2 Вимоги до професійної діяльності педагога професійного навчання
- 3 Функції педагога професійного навчання (навчальна, методична, консультативна).
- 3 Базові характеристики особистості
- 4 Психологічні характеристики учнів
- 5 Класифікація цілей
- 6 Види навчальної літератури
- 7 Підручник. Основні функції і моделі
- 8 Метод порівняльного аналізу підручників
- 9 Обсяг навчального матеріалу
- 10 Види співвідношень понять
- 11 Типи міжпредметних зв'язків
- 12 Класифікація засобів навчання
- 13 Структура дидактичного процесу

- 14 Характеристика компонент дидактичного процесу
- 15 Структура пізнавальної діяльності
- 16 Складові процесу засвоєння знань
- 17 Поняття орієнтовної основи діяльності (ООД)
- 18 Способи формування ООД
- 19 Засоби активізації пізнавальної діяльності
- 20 Етапи проектування уроку
- 21 Макроструктури уроків різного типу
- 22 Поняття мікроструктури
- 23 Рівні складності навчального матеріалу
- 24 Рівні засвоєння навчального матеріалу
- 25 Типи аналізів уроків
- 26 Складові методичного проектування уроку
- 27 Поняття бінарних дій педагога та учня
- 28 Технологія реалізації освітнього процесу на основі модульно-компетентнісного підходу
- 29 Особливості підготовки робітників в умовах дуальної форми навчання
- 30 Планування і розвиток кар'єри здобувачів професійної освіти.

Перелік питань для підсумкового контролю в 7-му семестрі

- 1 Система контролю в закладах професійної освіти
- 2 Діагностика результатів навчання, основні поняття
- 3 Оцінювання результатів навчальної діяльності учнів
- 4 Рейтинг та його види в освітньому процесі
- 5 Тести як об'єктивний засіб контролю знань
- 6 Характеристика різновидів тестових завдань і вимоги до них
- 7 Оцінювання результатів навчання для присвоєння професійних кваліфікацій
- 8 Системи забезпечення якості професійної освіти в Україні та закордоном
- 9 Внутрішня система забезпечення якості професійної освіти в закладі професійної освіти та її компоненти
- 10 Поняття «технологія навчання». Співвідношення основних понять
- 11 Структура педагогічної технології
- 12 Класифікація педагогічних технологій навчання за різними ознаками
- 13 Інтерактивні технології та їх класифікація
- 14 Ігрові технології навчання. Структура гри
- 15 Характеристика кейс-методу
- 16 Типологія освітніх проєктів. Етапи роботи над проєктом
- 17 Диференціація навчання. Види диференціації
- 18 Поняття «тренінг» та його види
- 19 Етапи проведення тренінгу
- 20 Дистанційна форма навчання: стан і перспективи розвитку

- 21 Використання цифрових технологій навчання в освітньому процесі
- 22 Планування виробничого навчання майстром
- 23 План уроку виробничого навчання
- 24 Проектування вступного інструктування та методика його проведення
- 25 Проектування поточного інструктування та методика його проведення
- 26 Методика проведення заключного інструктування
- 27 Організація виробничої практики
- 28 Проектування бінарних дій учасників освітнього процесу

11 Навчально-методичне забезпечення

Освітній процес з дисципліни «Методика професійного навчання» забезпечений необхідною навчально-методичною літературою, а саме:

1 Курс лекцій з Методики професійного навчання для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності А5 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)», розміщений в Модульному середовищі для навчання. Укл. проф. Красильникова Г.В., ХНУ, 2024.

2 Методика професійного навчання: практикум для студентів для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності А5 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)», розміщений в Модульному середовищі для навчання. Укл. проф. Красильникова Г.В., доц. Герніченко І.І., ХНУ, 2024.

3 Методологія контролю в умовах кредитно-модульної системи організації навчального процесу. Методичні рекомендації / М.Є Скиба, Г.В. Красильникова, В.І. Бегняк, О.В. Пащенко. – Хмельницький: ХНУ, 2005. – 66 с.

13 Рекомендована література:

Основна:

1. Методика професійної освіти: навчальний посібник /Д. О. Чернишев, К. І. Почка, Г. Л. Корчова, Ю. С. Красильник, М. В. Руденко. – Київ: ЦП «Компринт», 2024. – 224 с.

2. Інноваційні методики і технології професійної освіти: практичний посібник для педагогічних працівників закладів професійної та фахової передвищої освіти / В. О. Радкевич, С. Г. Кравець, А. П. Онищенко, П. Г. Лузан, І. А. Мося, Т. М. Пащенко, О. А. Тітова, В. А. Кручек, О. О. Субіна, М. А. Пригодій, Л. А. Лупаренко, О. Л. Єршова, Д. О. Закатнов, Н. М. Ваніна; за ред. В. О. Радкевич, М. А. Пригодія. – Київ: Інститут професійної освіти НАПН України, 2025. – 160 с.

3. Методика професійного навчання [Текст] : навч. посібник для вищих навч. закладів інж.-пед. спец. для традиційної та дистанційної форм

навчання. Ч. 1. Дидактичне проектування / О. Е. Коваленко, Н. О. Брюханова, Н. В. Корольова, Є.В. Шматков; Укр. інж.-пед. акад. – 2-ге вид., перероб. та доп. – Х. : ФОП Шевченко С. О., 2010. – 264 с.

4. Методика професійного навчання [Текст] : навч. посібник для вищих навч. закладів інж.-пед. спец. для традиційної та дистанційної форм навчання. Ч. 2. Основні технології навчання / О. Е. Коваленко, Н. О. Брюханова, Н. В. Корольова, Є. В. Шматков; Укр. інж.-пед. акад. – 2-ге вид., перероб. та доп. – Х. : ФОП Шевченко С. О., 2010. – 256 с.

Додаткова:

5 Методика професійного навчання [Текст] : навч. посіб. для вищих навч. закладів інж.-пед. спец. для традиційної та дистанційної форм навчання / О. Е. Коваленко, Н. О. Брюханова, Н. В. Корольова, Є. В. Шматков ; Укр. інж.-пед. акад. – Х. : Контраст, 2008. – 488 с.

6 Дидактичні основи професійної освіти [Текст] : навч. посібник для вищих навч. закладів інж.-пед. спец. / О. Е. Коваленко, Н. О. Брюханова, З. І. Гирич, В. В. Кулешова, О. О. Прохорова ; Укр. інж.-пед. акад. – Х. : Контраст, 2008.

7 Методика професійного навчання: методичний посібник / І.Є. Сілаєва, Шевчук, С.О. Заславська. – Донецьк: ІПО ІПП УМО, 2013. – 292 с.

8 Вдовенко О. І. Теоретичні та методичні основи професійної освіти :навч.-метод. посібн. до практичних та самостійних робіт студентів. Чернігів : НУЧК імені Т. Г. Шевченка, 2025. 124 с.

9 Організація дуальної форми навчання у закладах професійної (професійно-технічної) освіти: практ. посіб. / Т. М. Герлянд, І. А. Дрозіч, Н. В. Кулалаєва, Г. М. Романова, М. М. Шимановський; за заг. ред. Н. В. Кулалаєвої. – Житомир: «Полісся», 2019. – 304 с.

10 Системи оцінювання якості професійної освіти і навчання в країнах ЄС: монографія / В. О. Радкевич, Д. П. Пуховська, О. В. Бородієнко, О. П. Радкевич, Н. В. Базелюк, Н. М. Корчинська, С. О. Леу; за заг. ред. В. О. Радкевич, В. О. Бородієнко. – Житомир: «Полісся», 2018 – 216 с.

11 Посібник для оцінювання результатів навчання для присвоєння професійних кваліфікацій / за заг. ред В. Ковтунця та Т. Семигіної. – Київ: ТОВ «ВІСТКА», 2021. – 156 с.

12 Євтух М.Б. Педагогічна психологія : підручник / М. Б. Євтух, Е. В. Лузік, Н. В. Ладогубець, Т. В. Ільїна. – Київ : Кондор, 2018. – 420 с.

13 Національний освітній глосарій: вища освіта / Авт.-уклад.: В.Є. Бахрушин, М.І. Винницький, В.М. Захарченко, І.О. Золотарьова, С.А. Калашнікова, В.І. Луговий, М.Р. Мруга, Ю.М. Рашкевич, І.М. Сікорська, А.В. Ставицький, Ж.В. Таланова, С.П. Шитікова / За ред. В.Г. Кременя, В.Є. Бахрушина, Ю.М. Рашкевича. 2024. – 114 с.

14 Тезаурус термінів зі сфери забезпечення якості вищої освіти: українсько- англійські / англійсько-українські паралелі / Заг. ред. Бутенко А.

П., Васько Р. В., Єременко О. В., Корольова А. В., Стукало Н. В. Київ: Видавничий центр КНЛУ, 2024. 99 с.

15 Український педагогічний словник / Семен Гончаренко ; [гол. ред. С. Головка]. – Київ: Либідь, 1997. – 373 с.

16 Гончаренко С.У. Методика як наука //Шлях освіти, 2000, №1. С. 2-6.

17 Методологія контролю в умовах кредитно-модульної системи організації навчального процесу. Методичні рекомендації / М.Є Скиба, Г.В. Красильникова, В.І. Бегняк, О.В. Пащенко. – Хмельницький: ХНУ, 2005. – 66 с.

14 Інформаційні ресурси

1. Електронна бібліотека університету. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу: <http://library.khmnu.edu.ua/>.

2. Інституційний репозитарій ХНУ. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу: <http://elar.khmnu.edu.ua/jspui/?locale=uk>.

3. Модульне середовище для навчання. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу: <https://msn.khmnu.edu.ua/>.