

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан гуманітарно-педагогічного факультету

Підпис

Неля ПОДІЄВСЬКА

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

01 вересня 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Дизайн візуальних комунікацій

Підзва дисципліни

Галузь знань – В Культура, мистецтво та гуманітарні науки

Спеціальність – В3 Декоративне мистецтво та ремесла

Рівень вищої освіти – Перший (бакалаврський)

Освітньо-професійна програма – Декоративне мистецтво

Обсяг дисципліни – 6 кредитів ЄКТС, **Шифр дисципліни** – ОФП.09

Мова навчання – українська

Статус дисципліни: обов'язкова (фахової підготовки)

Факультет – гуманітарно-педагогічний

Кафедра – технологічної та професійної освіти і декоративного мистецтва

Д	Форма здобуття освіти	3	Курс	6	Семестр	Загальний обсяг		Кількість годин						Курсовий проєкт	Курсова робота	Форма семестрового контролю				
						6	Кредити ЄКТС	180	Години	62	Разом	Аудиторні заняття				Самостійна робота, у т.ч. ІРС	Залік	Іспит		
												Лекції	Лабораторні роботи						Практичні заняття	Семінарські заняття
										62			118				+			

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Декоративне мистецтво» за спеціальністю В3 «Декоративне мистецтво та ремесла»

Робоча програма складена  старший викладач, Богдан КРУЛИК

Науковий ступінь, учене звання, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ автора(ів)

Схвалена на засіданні кафедри технологічної та професійної освіти і декоративного мистецтва

Протокол від 29 серпня 2025 р. № 1. Зав. кафедри  Олена САМБОРСЬКА

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

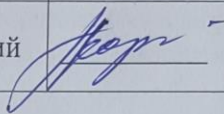
Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою гуманітарно-педагогічного факультету

Голова вченої ради факультету  Неля ПОДІЄВСЬКА

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Хмельницький 2025

2 Лист погодження

Посада	Назва факультету	Підпис	Ініціали, прізвище
Гарант ОП	гуманітарно-педагогічний		Лариса КОРНИЦЬКА

3 Пояснювальна записка

Дисципліна «Дизайн візуальних комунікацій» є обов'язковою дисципліною професійної підготовки і займає провідне місце у підготовці здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Декоративне мистецтво» за спеціальністю ВЗ «Декоративне мистецтво та ремесла».

Пререквізити – ОЗП.02 Іноземна мова (за професійним спрямуванням); ОЗП.04 Основи композиції; ОЗП.06 Кольорознавство; ОЗП.09 Історія стилів в мистецтві; ОФП.02 Базовий та декоративний рисунок; ОФП.03 Базовий та декоративний живопис; ОФП.04 Композиція художніх виробів; ОФП.06 Виставкова діяльність та артменеджмент.

Постреквізити – ОФП.07 Комплексна курсова робота; ОФП.13 Педагогічна практика (у дитячих мистецьких закладах освіти); ОФП.14 Переддипломна практика; ОФП.15 Кваліфікаційна робота.

Відповідно до освітньої програми дисципліна має забезпечити:

компетентності:

ІК Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері декоративного мистецтва та ремесел або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій, положень і методів та характеризується певною невизначеністю умов

ЗК04 Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК05 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК06 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК07 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК09 Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК13 Здатність працювати у міжнародному контексті

ФК01 Здатність розуміти базові теоретичні та практичні закономірності створення цілісного продукту предметнопросторового та візуального середовища.

ФК05 Здатність генерувати авторські інноваційні пошуки в практику сучасного мистецтва.

ФК06 Здатність інтерпретувати смисли та засоби їх втілення у мистецькому творі.

ФК07 Здатність адаптувати творчу (індивідуальну та колективну) діяльність до вимог і умов споживача;

програмні результати навчання:

ПРН01 Застосовувати комплексний художній підхід для створення цілісного образу.

ПРН02 Виявляти сучасні знання і розуміння предметної галузі та сфери професійної діяльності, застосовувати набуті знання у практичних ситуаціях.

ПРН04 Орієнтуватися в розмаїтті сучасних програмних та апаратних засобів, використовувати знання і навички роботи з фаховим комп'ютерним забезпеченням (за спеціалізаціями).

ПРН07 Відображати морфологічні, стильові та кольоро-фактурні властивості об'єктів образотворчого та декоративного мистецтва.

ПРН08 Аналізувати, стилізувати, інтерпретувати та трансформувати об'єкти (як джерела творчого натхнення) для розроблення композиційних рішень; аналізувати принципи морфології об'єктів живої природи, культурно-мистецької спадщини і застосовувати результати аналізу при формуванні концепції твору та побудові художнього образу.

ПРН09 Застосовувати знання з історії мистецтв у професійній діяльності, впроваджувати український та зарубіжний мистецький досвід.

ПРН13 Застосовувати сучасне програмне забезпечення у професійній діяльності (за спеціалізаціями);

Метою дисципліни є формування особистості фахівця здатного вирішувати типові та складні завдання у галузі декоративного мистецтва.

Предметом дисципліни є способи та засоби зображення у процесі моделювання продуктів дизайну візуальних комунікацій.

Завдання дисципліни. Формування практичних умінь застосування способів та засобів зображення у процесі моделювання продуктів дизайну візуальних комунікацій.

Результати навчання. Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни, має: володіти практичними навичками роботи з комп'ютерним забезпеченням (планшетом тощо); втілювати творчі ідеї за допомогою графічних редакторів; володіти базовими засобами та прийомами дизайну візуальних комунікацій; уміти вирішувати композицію та працювати із візуальною і текстовою складовою об'єктів дизайну візуальних комунікацій; оперувати професійною термінологією.

4 Структура залікових кредитів дисципліни

Назва розділу (теми)		Кількість годин, відведених на:		
		Л	ПР	СРС
1	Розроблення логотипу.	-	10	18
2	Розроблення візитки.	-	10	18
3	Розроблення упаковки.	-	12	20
4	Розроблення афіші.	-	14	28
5	Розроблення постеру. Перегляд	-	16	34
Разом:		-	62	118

5 Програма навчальної дисципліни

5.1 Зміст лекційного курсу

Не передбачається

5.2 Зміст практичних занять

№ з/п	Теми практичних занять	Кількість годин
1	Розроблення логотипу.	10
2	Розроблення візитки.	10
3	Розроблення упаковки.	12
4	Розроблення афіші.	14
5	Розроблення постеру. Перегляд	16
Разом:		62

5.3 Зміст самостійної роботи

Самостійна робота студентів полягає у систематичному опрацюванні практичних робіт, виконання індивідуального завдання (ескізів, замальовок, етюдів до поточних тем практичних робіт), підготовці до перегляду тощо. Крім цього до послуг студентів сторінка навчальної дисципліни у Модульному середовищі для навчання, де розміщені Робоча програма дисципліни та необхідні документи з її навчально-методичного забезпечення. Керівництво самостійною роботою та контроль за виконанням індивідуального завдання здійснюється викладачем згідно з розкладом консультацій.

Номер тижня	Вид самостійної роботи	Кількість годин
1	Опрацювання матеріалу поточної практичної роботи. Видача індивідуального завдання.	7
2	Опрацювання матеріалу поточної практичної роботи. Виконання індивідуального завдання.	7
3	Опрацювання матеріалу поточної практичної роботи. Виконання індивідуального завдання.	7
4	Опрацювання матеріалу поточної практичної роботи. Виконання індивідуального завдання.	7
5	Опрацювання матеріалу поточної практичної роботи. Виконання індивідуального завдання.	7
6	Опрацювання матеріалу поточної практичної роботи. Виконання індивідуального завдання.	7
7	Опрацювання матеріалу поточної практичної роботи. Виконання індивідуального завдання.	7
8	Опрацювання матеріалу поточної практичної роботи. Виконання індивідуального завдання.	7
9	Опрацювання матеріалу поточної практичної роботи. Виконання індивідуального завдання.	7
10	Опрацювання матеріалу поточної практичної роботи. Виконання індивідуального завдання.	7
11	Опрацювання матеріалу поточної практичної роботи. Виконання індивідуального завдання.	7
12	Опрацювання матеріалу поточної практичної роботи. Виконання індивідуального завдання.	7
13	Опрацювання матеріалу поточної практичної роботи. Виконання індивідуального завдання.	7
14	Опрацювання матеріалу поточної практичної роботи. Виконання індивідуального завдання.	7
15	Опрацювання матеріалу поточної практичної роботи. Виконання індивідуального завдання.	7
16	Опрацювання матеріалу поточної практичної роботи. Виконання індивідуального завдання.	7
17	Підготовка до перегляду та презентування індивідуального завдання.	6
Разом:		118

6 Технології та методи навчання

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій та методів навчання, зокрема: практичні заняття, виконання самостійної роботи, виконання індивідуального завдання; методи навчання за джерелом передачі і сприймання інформації (словесні (пояснення, консультування), наочні (демонстрування, ілюстрування, спостереження); методи стимулювання і мотивації; інтерактивні методи; технології дистанційного навчання (сервіс для проведення онлайн конференцій Zoom, Модульне середовище для навчання) тощо.

7 Методи контролю

Поточний контроль здійснюється під час практичних занять (усне опитування; оцінювання результатів роботи на практичних заняттях, індивідуального завдання тощо), а

також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком освітнього процесу.

Також ще одним методом контролю характерним для образотворчих дисциплін є перегляд, який проходить у вигляді презентації виконаних протягом семестру практичних робіт студентів та їхнього індивідуального завдання. Перегляд здійснюється провідними викладачами кафедри (у складі не менш 3-х осіб разом з ведучим викладачем), в ході якого обговорюється об'єктивність оцінювання та динаміка успішності студентів, подальша стратегія навчання.

При виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати як поточного контролю, так і семестрового контролю: у четвертому семестрі іспит практичного характеру, що відбувається за попередньо затвердженим на засіданні кафедри завданням.

Здобувач вищої освіти, який набрав з будь-якого виду навчальної роботи, суму балів нижчу за 60 відсотків від максимального балу, не допускається до семестрового контролю, поки не виконає обсяг роботи, передбачений Робочою програмою. Здобувач вищої освіти, який набрав позитивний середньозважений бал (60 відсотків і більше від максимального балу) з усіх видів поточного контролю і не склав іспит (якщо такий вид контролю передбачений), вважається таким, який має академічну заборгованість. Ліквідація академічної заборгованості із семестрового контролю здійснюється у період екзаменаційної сесії або за графіком, встановленим деканатом відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ».

8 Політика дисципліни

Політика навчальної дисципліни загалом визначається системою вимог до здобувача вищої освіти, що передбачені чинними положеннями Університету про організацію і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. Зокрема, проходження інструктажу з техніки безпеки; відвідування занять з дисципліни є обов'язковим. За об'єктивних причин (підтверджених документально) навчання за погодженням із викладачем може відбуватись в індивідуальному режимі.

Успішне опанування дисципліни і формування фахових компетентностей і програмних результатів навчання передбачає необхідність підготовки та активної роботи на заняттях, виконання усіх видів робіт у встановлені терміни, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни. Пропущене заняття здобувач зобов'язаний відпрацювати у встановлений викладачем термін.

Засвоєння студентом матеріалу з дисципліни оцінюється за результатами опитування під час занять, виконання практичних робіт та індивідуального завдання. Виконання індивідуального завдання завершується його здачею на перевірку у терміни, встановлені графіком самостійної роботи.

Здобувач вищої освіти, виконуючи самостійну роботу з дисципліни, має дотримуватися політики доброчесності (заборонені списування, підказки, плагіат, використання штучного інтелекту (без вірного цитування)). У разі порушення політики академічної доброчесності в будь-яких видах навчальної роботи здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати завдання з відповідної теми (виду роботи), що передбачені робочою програмою. Будь-які форми порушення академічної доброчесності під час вивчення навчальної дисципліни не допускаються та не толеруються.

У межах вивчення навчальної дисципліни здобувачам вищої освіти передбачено визнання і зарахування результатів навчання, набутих шляхом неформальної освіти, які сприяють формуванню компетентностей і поглибленню результатів навчання, визначених робочою програмою дисципліни, або забезпечують вивчення відповідної теми та/або виду робіт з програми навчальної дисципліни (детальніше у Положенні про порядок визнання та зарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ).

9 Оцінювання результатів навчання студентів у семестрі

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». При поточному оцінюванні виконаної здобувачем роботи з кожної структурної одиниці і отриманих ним результатів викладач виставляє йому певну кількість балів із призначених робочою програмою для цього виду роботи. При цьому кожна структурна одиниця (робота) може бути зарахована, якщо здобувач набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної структурній одиниці.

Будь-які форми порушення академічної доброчесності не допускаються та не толеруються.

Отриманий здобувачем бал за зарахований вид навчальної роботи (структурну одиницю) після її оцінювання викладач виставляє в електронному журналі обліку успішності здобувачів вищої освіти. За умови виконання усіх видів навчальної роботи за результатами поточного контролю протягом вивчення навчальної дисципліни, встановлених її Робочою програмою, здобувач денної форми здобуття освіти з навчальної дисципліни, підсумковим контролем для якої є іспит, може набрати до 60 балів. Позитивну підсумкову оцінку здобувач може отримати, якщо за результатами поточного та підсумкового контролів набере від 60 до 100 балів. Семестрова підсумкова оцінка розраховується в автоматизованому режимі в інформаційній підсистемі «Електронний журнал» (ІС «Електронний університет») і відповідно до накопиченої суми балів визначається оцінка за інституційною шкалою та шкалою ЄКТС (див. таблицю Співвідношення...), яка заноситься в екзаменаційну відомість, а також до Індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти.

Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів денної форми здобуття освіти

Аудиторна робота					Контрольні заходи	Самостійна робота	Семестровий контроль	Разом
Практичні заняття					Перегляд	Індивідуальне завдання**	Іспит	Сума балів
ПР 1	ПР 2	ПР 3	ПР 4	ПР 5				
Кількість балів за вид навчальної роботи (мінімум-максимум)								
3-5	3-5	6-10	6-10	6-10	3-5	9-15	24-40	60-100*
24-40								

*Примітка: *За набрану з будь-якого виду навчальної роботи з дисципліни кількість балів, нижче встановленого мінімуму, здобувач отримує незадовільну оцінку і має її перездати у встановлений викладачем (деканом) термін. Інституційна оцінка встановлюється відповідно до таблиці «Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС»; **В якості індивідуального завдання здобувач виконує ескізи, замальовки, етюди до кожної теми практичної роботи передбаченої робочою програмою та оцінюється як одна структурна одиниця.*

Оцінювання на практичних заняттях

При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти на практичних заняттях викладач користується наведеними нижче критеріями:

Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти

Оцінка та рівень досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей	Узагальнений зміст критерія оцінювання
Відмінно (високий)	Здобувач вищої освіти глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає логічний виклад відповіді мовою викладання (в усній або у письмовій формі), демонструє якісне оформлення завдань, вміє заповнювати форми звітності, аналізувати їх на помилки та виправляти їх, шукати взаємозв'язки між формами. Здобувач не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки, демонструє практичні навички з вирішення фахових завдань. При відповіді допустив дві–три несуттєві <i>похибки</i> .
Добре (середній)	Здобувач вищої освіти виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання правил, закономірностей тощо. Відповідь здобувача вищої освіти будується на основі самостійного мислення. Здобувач вищої освіти у відповіді допустив дві–три <i>несуттєві помилки</i> .
Задовільно (достатній)	Здобувач вищої освіти виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь здобувача вищої освіти будується на рівні репродуктивного мислення, здобувач вищої освіти має слабкі знання структури навчальної дисципліни, допускає неточності і <i>суттєві помилки</i> у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно (недостатній)	Здобувач вищої освіти виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка «незадовільно» виставляється здобувачеві вищої освіти, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення навчальної дисципліни.

Індивідуальне завдання в межах самостійної роботи здобувача вищої освіти оцінюється аналогічно з використанням вищенаведених у таблиці критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти (Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти).

Оцінювання перегляду

При оцінюванні перегляду провідні викладачі кафедри (у складі не менш 3-х осіб разом з ведучим викладачем) користуються наведеними нижче критеріями:

Таблиця – Критерії оцінювання паерегляду

Оцінка та рівень досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей	Узагальнений зміст критерія оцінювання
Відмінно (високий)	На перегляді представлені всі роботи, які характеризуються високою якістю виконання, завершеністю й охайністю. Роботи експоновані відповідно до послідовності вивчення тем у семестрі. Всі роботи закомпоновано й підписано згідно з вимогами. Експозиція засвідчує послідовну позитивну динаміку у розвитку фахових навичок у здобувача протягом семестру. Здобувач володіє зображувальним техніками на високому рівні.
Добре (середній)	На перегляді представлені всі роботи, які характеризуються достатньо хорошою якістю виконання, завершеністю й охайністю. Роботи експоновані відповідно до послідовності вивчення тем у семестрі. Всі роботи закомпоновано й підписано із незначними порушеннями інтервалів та відступів. Експозиція засвідчує хоч і позитивну, але не послідовну й не системну динаміку у розвитку фахових навичок у здобувача протягом семестру. Здобувач володіє зображувальним техніками на достатньому рівні.
Задовільно (достатній)	На перегляді представлені роботи різної якості виконання, є частково незавершені й неохайні. Роботи експоновані хаотично, без врахування послідовності вивчення тем у семестрі. Не всі роботи закомпоновано й підписано. Експозиція засвідчує хоч і незначну, але позитивну динаміку у розвитку фахових навичок у здобувача протягом семестру. Здобувач володіє зображувальним техніками.
Незадовільно (недостатній)	На перегляді представлені роботи низької якості виконання, незавершені й неохайні. Роботи експоновані хаотично, без врахування послідовності вивчення тем у семестрі. Роботи не закомпоновано й не підписано. Експозиція не засвідчує позитивної динаміки у розвитку фахових навичок у здобувача протягом семестру. Здобувач не володіє зображувальним техніками.

Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю

Освітня програма передбачає підсумковий семестровий контроль з дисципліни: у четвертому семестрі іспит практичного характеру, що відбувається за попередньо затвердженим на засіданні кафедри завданням., завданням якого є системне й об'єктивне оцінювання практичної підготовки здобувача з навчальної дисципліни.

Таблиця – Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю здобувачів денної форми навчання (40 балів для підсумкового контролю)

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал (задовільно)	Потенційні позитивні бали (середній бал) (добре)	Максимальний (високий) бал (відмінно)
Практичне завдання	24	30-34	40

Для кожного окремого виду завдань підсумкового семестрового контролю застосовуються критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти, наведені вище (Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти).

Таблиця – Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна шкала (Опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
A	90-100	Зараховано	Відмінно/Excellent – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89		Добре/Good – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82		Задовільно/Satisfactory – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни
D	66-72		
E	60-65		
FX	40-59	Незараховано	Незадовільно/Fail – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
F	0-39		Незадовільно/Fail – Результати навчання відсутні

Підсумкова семестрова оцінка виставляється, якщо загальна сума балів, яку набрав студент з дисципліни за результатами поточного та підсумкового контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «відмінно/добре/задовільно», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення та визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем результатів оцінювання з усіх видів робіт до електронного журналу.

10 Питання для самоконтролю результатів навчання

1. Дайте визначення поняттю «дизайн візуальних комунікацій».
2. Охарактеризуйте цілі та функції дизайну візуальних комунікацій.
3. У чому роль дизайнера в комунікаційному процесі?
4. Назвіть відомі вам школи дизайну.
5. Назвіть основні продукти дизайну візуальних комунікацій.
6. Охарактеризуйте основні етапи розробки об'єктів дизайну візуальних комунікацій.
7. Охарактеризуйте морфологію та граматику візуальної мови дизайну.
8. Охарактеризуйте особливості підбору шрифтів, типографіки, інфографіки, які використовуються під час розробки об'єктів дизайну візуальних комунікацій.
9. Охарактеризуйте прийоми стилізації в дизайні візуальних комунікацій.
10. Як втілити інтерактивність візуальної мови дизайну візуальних комунікацій?

11 Навчально-методичне забезпечення

Освітній процес з дисципліни «Дизайн візуальних комунікацій» забезпечений необхідними навчально-методичними матеріалами, що розміщені в Модульному середовищі для навчання MOODLE.

12 Матеріально-технічне та програмне забезпечення дисципліни

Інформаційна та комп'ютерна підтримка: ПК. Програмне забезпечення: графічний редактор для роботи із векторним зображенням, доступ до мережі Інтернет,

Вивчення навчальної дисципліни потребує використання спеціального програмного прикладного забезпечення, наприклад AdobeIllustrator.

13 Рекомендована література:

Основна

1. Білодід Ю. М. Основи дизайну: навч. посіб. К. : ПАРАПАН, 2004. 240 с.
2. Емброуз Г., Леонард Н. Основи. Графічний дизайн. К. : ArtHuss, 2019. 576 с.
3. Куленко М. Я. Основи графічного дизайну: підручник. Вид. 2-е, доп. і випр. К. : Кондор, 2007. 492 с.

Додаткова

1. Лесняк В. Відтворення шрифтової спадщини: 40 оригінальних шрифтів. Київ : ArtHuss, 2020. 160 с.
2. Косів В. Українська ідентичність у графічному дизайні 1945 – 1989 років: символи, образи, стилістика : дисертація. Київ, 2018. 278 с.

14 Інформаційні ресурси

1. Електронна бібліотека університету. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу: <http://library.khmnu.edu.ua/>.
2. Інституційний репозитарій ХНУ. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу: <http://elar.khmnu.edu.ua/jspui/?locale=uk>.
3. Модульне середовище для навчання. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу: <https://msn.khmnu.edu.ua/>.