ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

між Хмельницьким центром професійно-технічної освіти сфери послуг та Хмельницьким національним університетом

1. ПРЕДМЕТ І ЦІЛІ СПІВПРАЦІ

Хмельницький національний університет, надалі Університет, в особі ректора, професора Скиби М.Є., що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Хмельницький центр професійно-технічної освіти сфери послуг, надалі – Центр, в особі директора Царьової Є.С., що діє на підставі Статуту, з другої сторони (далі Сторони) уклали договір про співпрацю (далі Договір) у галузі освіти і науки та професійної педагогіки з метою здійснення співпраці та встановлення зв'язків з навчальними закладами різного типу, обміну досвідом і взаємного інформування з питань організації освітнього процесу, сумісного ведення наукових досліджень, проходження практик, стажування, підвищення кваліфікації, проведення ефективної профорієнтації учнівської молоді, методичних семінарів, наукових конференцій тощо.

2. НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ

2.1. Спільна діяльність над проєктами в галузі освіти

Сторони зобов'язуються брати участь в освітніх проєктах, здійснювати сумісні наукові дослідження у галузі освіти та професійної педагогіки. Публікувати результати спільних науково-дослідних робіт у закладах освітирізного типуі сумісно патентувати оригінальні розробки. Творчими колективами педагогічних та науково-педагогічних працівників спільно розробляти та видавати навчальну літературу.

2.2. Обмін інформаційними ресурсами

Сторони обмінюються запрошеннями на наукові, організаційно-методичні та просвітницькі заходи з метою забезпечення участі в них педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів освіти. Сторони здійснюють обмін навчальною, навчально-методичною та науковою літературою, електронними ресурсами.

2.3. Реалізація різних форм освіти впродовж життя

Сторони співпрацюють в напрямах освітньої та навчально-методичної роботи, взаємного обміну досвідом;надають можливість проходження коротко- або довгострокових стажувань, підвищення кваліфікації педагогічним, науково-педагогічним працівникам закладів освіти.

Сторони здійснюють обмін делегаціями з числа представників закладу-партнера під час проведення урочистостей, семінарів, презентацій, майстер-класів та інших заходівта подійужитті навчальних закладів-партнерів.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Хмельницький національний університет зобов'язується:

3.1.1. На запит Центру надавати інформацію про освітні програми, навчальні плани спеціальностей педагогічного профілю, програми стажувань, практик та іншу інформацію щодо освітньої діяльності.
3.1.2. Створювати сприятливі умови для проходження стажувань та підвищення кваліфікації педагогічних працівників Центру в структурних підрозділах Університету згідно з узгодженими з іншою Стороною програмами і тематикою.
3.1.3. Сприяти Центру у проведені, обумовлених цим Договором, заходів.
3.1.4. Дотримуватися умов, що висуваються Центром до кожного напряму співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань, курсів підвищення кваліфікації та інших заходів.
3.1.5. В межах спільних освітніх проєктів надавати консультативну, наукову, навчально-методичну допомогу педагогічним працівникам Центру.
3.1.6. Організовувати виїзні семінари, презентації, майстер-класи та інші просвітницькі заходи для підвищення педагогічної майстерності педагогічних працівників Центру.

3.2. Хмельницький центр професійно-технічної освіти сфери послуг зобов'язується:

3.2.1. Створювати необхідні умови для виконання студентами Університету програм технологічних, педагогічних та переддипломних практик. Призначати керівниками практик висококваліфікованих педагогічних працівників. Умови керування та проведення регулювати окремими угодами.
3.2.2. Створювати сприятливі умови для проходження стажувань та підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Університету в структурних підрозділах Центру згідно з узгодженими з іншою Стороною програмами і тематикою.
3.2.3. За взаємним погодженням сприяти працевлаштуванню випускників університету в Центрі на підставі листів-запитів, гарантійних листів, тристоронніх угод між Університетом, студентом і Центром.
3.2.4. Дотримуватися умов, що висуваються Університетом для кожного напрямуспівпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань курсів підвищення кваліфікації та інших заходів.
3.2.5. Впроваджувати інновації та науково-технічні розробки, отримані в результаті спільної діяльності працівників Сторін над дослідницькими проєктами.
3.2.6. Сприяти проведенню профорієнтаційної роботи науково-педагогічними працівниками Університету серед учнівської молодіз метою реалізації їх права на подальше навчання у закладах вищої освіти.

4. Відповідальність Сторін.Порядок вирішення спорів

4.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань і у порядку, передбаченому законодавством України.
4.2. Усі спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

5. Прикінцеві положення.

5.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту підписання Сторонами та скріплення підписів печатками.
5.2. Перелік напрямів співпраці й обов'язків сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.
5.3. Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.
5.4. Термін дії цього Договору є безстроковим. Кожна із Сторін має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі.
5.5. Цей Договір не передбачає фінансових зобов'язань Сторін.

Реквізити та підписи Сторін

Хмельницький
національний університет
вул. Інститутська, 11
29016, м. Хмельницький,

тел./факс (0382) 674265

Ректор
Скиба М.Є. _____

М.П.

Хмельницький центр професійно-технічної освіти сфери послуг
вул. Панаса Мирного, 5
29015, м. Хмельницький

тел./факс (0382) 63-23-67

Директор
Царьова Є.С. _____

М.П.